

Scoala Gimnaziala Nr.195
Str. Lunca Bradului nr.2 ,Sector 3, București
Tel/fax: 03744/64067
Email: scoala.195.s3@gmail.com
Website: scoala195.invatamantsector3.ro
Nr. 7441/28.09.2018
Analizat, dezbătut și validat în ședința CP din 11.10.2018
Validat în ședința CA din 12.10.2018

Aviz
Inspector pentru implementarea
descentralizării instituționale,
Rădoi Maria

RAPORT
GENERAL PRIVIND STAREA SI CALITATEA INVĂȚĂMÂNTULUI
DIN CADRUL ȘCOLII GIMNAZIALE NR.195
ANUL ȘCOLAR
2017-2018

Analiza activității cadrelor didactice, elevilor, personalului nedidactic al școlii, desfășurate în anul școlar 2017-2018, are drept scop evidențierea rezultatelor bune și foarte bune obținute în procesul instructiv-educativ cu elevii, dar și semnalarea unor nereușite cauzate fie de o organizare necorespunzătoare și de un control nesatisfăcător, fie de nerespectarea, întotdeauna, a hotărârilor și a termenelor de realizare a lor, luate de Consiliul Profesorat și de Consiliul de Administrație, privind rezolvarea unor probleme legate de actul de îndrumare, control și evaluare, școlarizarea și frecvența elevilor, perfecționarea cadrelor didactice, procesul de învățământ, păstrarea și îmbunătățirea bazei didactico-materiale a școlii.

I. ACTIVITATEA DE CONDUCERE

(organizare-îndrumare-evaluare)

Direcțiunea școlii a întocmit materiale privind analiza muncii desfășurate în anul școlar 2017-2018, pe baza proceselor-verbale încheiate în ședințele Consiliului Profesorat, ale Consiliului de Administrație, ale catedrelor de specialitate, ale comisiilor metodice, ale comisiilor de lucru pe probleme, ale concluziilor desprinse în urma unor asistențe la orele de curs sau în urma participării la activitățile metodice organizate în școală, ale discuțiilor purtate cu părinți, elevi, cadre didactice, personal nedidactic, în vederea realizării unor proiecte de interes școlar, în cadrul fixat de Legea nr. 1/2011-Legea Educației Naționale, de regulamentele școlare în vigoare, de hotărâri ale guvernului, de ordine ale ministrului educației, de

dispoziții ale inspectoratului școlar, de adrese ale Primăriei Sectorului 3, ale Direcției de Sănătate Publică a Municipiului București, ale Poliției Capitalei, ale Ministerului Muncii și Protecției Sociale.

Perioada premergătoare deschiderii cursurilor școlare a ridicat o multitudine de probleme legate de: stabilirea sălilor unde își vor desfășura activitatea clasele pregătitoare, a incintei unității noastre școlare, igienizarea tuturor sălilor de clasă, încadrarea personalului didactic nou venit în școală, formarea colectivelor de elevi la clasele pregătitoare, repartizarea și actualizarea situației școlare a elevilor transferați de la sau la școala noastră, procurarea și distribuirea manualelor școlare pentru cei 2468 de elevi ai școlii, repartizarea sălilor pentru cele 77 de clase de elevi, întocmirea documentației necesare închirierii unor spații temporar disponibile, înaintarea Planului de paza al unității pentru avizare la Secția 12 Poliție, organizarea activității de conducere, alegerea Consiliului de Administrație, constituirea comisiilor metodice și de catedră, a comisiilor de lucru pe probleme, alegerea responsabililor și stabilirea sarcinilor acestora, actualizarea situației școlare a elevilor promovați sau repetenți în documentele școlare, soluționarea cererilor unor părinți, elevi, cadre didactice, deschiderea anului de învățământ în condiții cât mai bune.

Toate aceste probleme și-au găsit rezolvarea în ședințele Consiliului de Administrație din 01.09.2017, 8.09.2017, 18.09.2017, 25.09.2017, 4.10.2017, 12.10.2017, 31.10.2017, 6.11.2017, 15.11.2017, 24.11.2017, 8.12.2017, 14.12.2017, 23.01.2018, 29.01.2018, 7.02.2018, 12.02.2018, 16.02.2018, 23.02.2018, 26.02.2018, 28.02.2018, 7.03.2018, 14.03.2018, 19.03.2018, 22.03.2018, 26.03.2018, 28.03.2018, 16.04.2018, 18.04.2018, 27.04.2018, 2.05.2018, 23.05.2018, 30.05.2018, 14.06.2018, 29.06.2018, 12.07.2018, 20.08.2018, iar la bibliotecă există un punct de documentare care conține materiale și în ședințele Consiliului Profesorial din 4.09.2017, 8.09.2017, 12.10.2017, 14.12.2017, 20.01.2018, 2.02.2018, 7.02.2018, 27.02.2018, 22.03.2018, 23.05.2018, 8.06.2018, 14.06.2018.

Trebuie menționate acele acte normative care au avut o influență majoră pentru buna desfășurare a procesului de învățământ:

-Legea Educației Naționale - Legea nr. 1/2011

-Ordinul pentru modificarea și completarea Anexei-Regulament-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar la Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr.5049/2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

-Ordinul nr.5658/2017 privind modificarea Ordinului ministrului educației naționale nr.4315/2014 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea activității manageriale desfășurate de către inspectorii școlari generali, inspectorii școlari generali adjuncți din inspectoratele școlare și directorii caselor corpului didactic.

-Ordinul nr.5645/2017 privind aprobarea Metodologiei de evaluare a calitatii proiectelor de manual școlar pentru învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2018-2019

- Ordinul nr.5547/6.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de inspectie a unitatilor de invatamant preuniversitar;
- Ordinul si Anexa nr. 4787/30.08.2017 privind aprobarea Calendarului de administrare a Evaluării Naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a si a VI-a in anul scolar 2017-2018
- Anexa la OMEN nr. 4793/31.08.2017 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2017 - 2018
- Calendarul de desfășurare a Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2017-2018
- Anexa nr. 2 la ordinul MECTS. nr. 4801/ 31.08.2010, cu privire la organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru elevii clasei a VIII-a, în anul școlar 2010-2011
- Ordinul nr.4794/2017 privind organizarea, desfasurarea si calendarul aditerii in invatamantul liceal de stat pentru anul scolar 2018-2019
- Procedura operationala privind organizarea programului SDS ISMB-editie *revizuita nr....*
- Ordinul 5645/2017; CDS –prezentarea analizei de nevoi , realizarea unei analize de oportunitati educationale, la nivelul contextului socio-economic local
- Procedura ISMB nr.28.992/27.11.2017 privind realizarea rețelei de resurse educationale deschise la nivelul Inspectoratului Scolar al Municipiului Bucuresti, in anul scolar 2017-2018
- Hotarea nr.846/2017 pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata;
- Metodologia privind fundamentarea cifrei de scolarizare pentru invatamantul preuniversitar de stat, evidenta efectivelor de prescolari si elevi scolarizati in unitatile de invatamant particular, precum si emiterea avizului conform in vederea organizarii rețelei unitatilor de invatamant preuniversitar pentru anul scolar 2018-2019, din 07.11.2017
- Procedura ISMB nr.28.992/27.11.2017 privind realizarea rețelei de resurse educationale deschise la nivelul Inspectoratului Scolar al Municipiului Bucuresti, in anul scolar 2017-2018

Toate actele normative care au ajuns în școală au fost aduse la cunoștința cadrelor didactice în ședințele Consiliului Profesorat din 4.09.2017, 8.09.2017, 12.10.2017, 14.12.2017, 20.01.2018, 2.02.2018 si în ședințele Consiliului de Administrație din 01.09.2017, 8.09.2017, 18.09.2017, 25.09.2017, 4.10.2017, 12.10.2017, 31.10.2017, 6.11.2017, 15.11.2017, 24.11.2017, 8.12.2017, 14.12.2017, 23.01.2018, 29.01.2018, 7.02.2018, iar la bibliotecă există un punct de documentare care conține materiale privind curriculumul școlar elaborat de M.E.N., C.N.C.E.I.P., C.C.D., C.M.B.R.A.E.

În ședința Consiliului de Administrație din 8.09.2017, s-au acordat calificativele personalului didactic pentru activitatea desfășurată în anul școlar 2016-2017. Ca urmare a rezultatelor foarte bune obținute de majoritatea cadrelor didactice în procesul instructiv-educativ cu elevii, dar și a îndeplinirii cu simț de răspundere a obligațiilor generale de muncă, cât și a sarcinilor specifice prevăzute în fișa postului, acestea au primit calificativul "Foarte Bine". De remarcat este ca tot personalul didactic evaluat a obținut calificativul „Foarte Bine”, corespunzator unui punctaj de cel puțin 86 puncte. De asemenea, s-a ținut cont de importanța activităților desfășurate de cadrul didactic în afara orelor de curs pentru îmbunătățirea

procesului instructiv-educativ cu elevii, precum și de prezența sa la ședințele Consiliului Profesorat sau ale Consiliului de Administrație. Pentru anul școlar curent, având în vedere prevederile în vigoare, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calitatii educației va realiza o nouă repartizare a punctajului pentru fiecare criteriu din fișa de evaluare și va defini, în acest sens, portofoliul cadrului didactic.

Calificativele anuale au fost făcute cunoscute cadrelor didactice ale școlii, acestea semnând de luare la cunoștință.

În ședința Consiliului Profesorat din 8.09.2017, s-au fixat responsabilii comisiilor metodice, ai catedrelor de specialitate și membrii Consiliului de Administrație, lucrările de reparații și igienizarea tuturor sălilor de clasă, încadrarea personalului didactic nou-venit în școală, formarea colectivelor de elevi la clasele pregătitoare, I și a V-a, evaluarea activității salariaților școlii, evaluarea inițială a elevilor, întocmirea orarelor școlii, definitivarea ofertei curriculare la decizia școlii, realizarea graficului serviciului pe școală al cadrelor didactice, actualizarea contractelor de muncă și întocmirea celor noi, centralizarea datelor legate de perfecționarea cadrelor didactice, realizarea bazei de date la nivelul unității școlare, repartizarea manualelor școlare și întocmirea documentației justificative pentru distribuirea produselor de panificație, lactate și a merelor lunar, pentru cei peste 2000 de elevi a școlii, întocmirea necesarului de burse școlare, etc.

În ședințele celor două consilii ale școlii din 4.09.2017, 8.09.2017 s-au fixat comisii metodice și comisii de lucru pe probleme, responsabilii și membrii lor, iar în ședința Consiliului Profesorat din 12.10.2017, prin programul managerial, au fost aduse la cunoștința cadrelor didactice obiectivele activității lor.

Incheierea contractelor individuale de muncă pentru cadrele didactice angajate cu 1.09.2017 și actualizarea fișei postului pentru restul personalului didactic s-au realizat de către doamna Voicu Stefania, director, domnul Tolescu Ionel Marius –director adjunct, doamna Ivan Florentina Daniela- director-adjunct, domnișoara Tudor Ana-Maria, director adjunct și Cepoi-Scarlenia Viorica, secretar-sef.

În data de 12.10.2017, doamna profesor Popescu Denisa Daniela a prezentat Raportul Comisiei de evaluare și asigurare a calitatii educației în Școala Gimnazială Nr. 195 pentru anul școlar 2016-2017.

S-a actualizat permanent punctul de informare realizat în cancelaria cadrelor didactice privind activitatea acestei comisii, care urmărește îmbunătățirea fișelor de evaluare a personalului școlii, stabilirea portofoliului cadrului didactic, atingerea obiectivelor proiectului de dezvoltare a școlii pe termen mediu, prin care se stabilește politica educațională a acesteia.

În cadrul Comisiei pentru curriculum, doamna Corbus Monica a realizat orarul școlii, care a fost modificat de mai multe ori în prima parte a semestrului I.

Colectivul redacțional al Revistei „Univers 195” a realizat materialul pentru editarea acesteia. În acest an școlar revista unității de învățământ a primit titlul de LAUREAT la nivel național.

Trebuie evidentiata activitatea deosebita desfasurata de doamna profesoara Corbus Monica, care a realizat tehnoredactarea revistei, activitatea colegilor îndrumatori, care au adunat materialele care vor fi publicate in revista scolii.

Comisia O.S.P., coordonata de doamna profesoara Pop Mihaiela, a urmarit informarea corecta si la timp a elevilor claselor a VIII-a si a parintilor acestora, conform legislatiei scolare, privind Evaluarea Nationala la disciplinele Limba si literatura romana si Matematica, precum si admiterea in invatamantul liceal de stat.

În acest an scolar, prin activitatea comisiei SSM coordonate de doamnele Badea Elena si Danga Diana, s-a urmărit respectarea de către elevi și cadre didactice a normelor specifice activității școlare privind prevenirea incendiilor si apararea impotriva calamitatilor naturale. S-a făcut instructajul general și s-a semnat fișa individuală de catre fiecare angajat al școlii. S-a organizat o simulare de evacuare a scolii in caz de forta majora.

In cadrul comisiei de Protectie a Muncii coordonate de doamna Minca Veronica, s-a facut instructajul general de cunoastere a normelor de protectie a muncii de catre fiecare elev si salariat al scolii si s-a semnat fisa colectiva pentru fiecare clasa si individuala pentru fiecare angajat al scolii.

Trebuie acordata o atentie sporita pastrarii mobilierului scolar in conditii corespunzatoare, iar cei care deterioreaza mobilierul sa fie sanctionati, conform regulamentelor scolare in vigoare.

Acordarea burselor pentru elevi s-a realizat in conformitate cu prevederile O.M.E.C.T.S nr. 5576/2011 si O.M.E.C.T.S nr. 3470/2012. Ca urmare, comisia constituita in acest scop si coordonata de doamna Badescu Angelica, in limita fondurilor alocate de Primaria Sectorului 3, anul scolar 2017-2018, a alocat burse elevilor unitatii noastre scolare. Avand in vedere dificultatile majore cu care s-au confruntat membrii comisiei in alcatuirea listelor nominale cu elevii bursieri, se impune ca listele date de diriginti si invatatori sa contina numele si prenumele elevului scrise citet si complet, iar dovezile pentru acordarea burselor sociale sa fie aduse pana la data intocmirii procesului-verbal de catre aceasta comisie.

Disciplina elevilor și modul în care salariații școlii își îndeplinesc sarcinile de serviciu au stat permanent în atenția membrilor Consiliului de Administrație și ai Consiliului Profesorat. Acesta a intocmit programul de activitati care sa conduca la imbunatarirea situatiei disciplinare a elevilor.

Profesorii de serviciu au fost ajutati in timpul programului scolar de agentii de paza, platiti de catre Primaria Sectorului 3, dar si de catre agentii de paza, platiti din fondul Asociatiei comitetului de parinti. La inceputul anului scolar, elevii au semnat un proces-verbal privind respectarea disciplinei scolare, atat in scoala, cat si in afara ei.

Comisia de disciplină a fost coordonata de domnul profesor Catana Constantin, ajutat fiind de catre doamna consilier a unitatii de invatamant-doamna profesor Mitrofan Luminita, precum si de membrii comisiei de disciplina, care au urmarit respectarea prevederilor Ordinului 5079/31.08.2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizarea si functionarea unitatilor de invatamant preuniversitar,

precum și prevederile Regulamentului de Ordine Interioara-Nr.5895/9.10.2015. În acest sens, a fost semnat un proces-verbal de toți elevii școlii, s-au purtat discuții cu acei elevi care au încălcat disciplina școlară și s-a urmărit înștiințarea familiilor elevilor cărora li s-a scăzut nota la purtare.

Agenții de pază au consemnat zilnic actele de indisciplină ale unor elevi, ce au fost aduse la cunoștința părinților și a diriginților. Se impune notarea acestora în caietul de disciplină al clasei, iar ulterior, sub semnatura parintilor, vor fi aduse la cunoștința acestora. Trebuie evidențiată și buna colaborare dintre școală și Poliția de Proximitate care a desfășurat mai multe acțiuni la nivelul cls. IV-VIII pentru prevenirea infraționalității în școală și în afara ei.

Alte obiective urmărite de comisia de disciplină au fost respectarea ținutei elevilor și păstrarea curățeniei în sălile de clasă. Controalele periodice au fost efectuate de membrii acestei comisii și de către directorii unitatii școlare: Voicu Stefania, Ivan Florentina Daniela, Tolescu Ionel Marius, Tudor Ana-Maria. Se impune ca fiecare diriginte și învățător să acorde o mai mare atenție ținutei elevilor și curățeniei sălilor de clasă, activitate care să fie susținută și de comisia de Crucea Roșie, coordonată de doamna Minca Veronica. De asemenea, trebuie acordată o mare atenție respectării duratei orei de curs, prelungirea pauzelor de către unii colegi ducând la manifestări de indisciplina din partea elevilor, care pot culmina cu nerespectarea cadrului didactic de către acestia.

Metodologia de evaluare a rezultatelor școlare prevede acordarea de calificative la ciclul primar și de note la ciclul gimnazial, într-un număr cel puțin egal cu numărul de ore prevăzute în planul de învățământ pentru discipline cu 2-8 ore/săptămână și cel puțin 2 calificative/ note pentru disciplinele cu o oră pe săptămână.

Notarea ritmică a elevilor a fost urmărită de un colectiv reprezentat prin:

coordonator din partea CA-Ivan Florentina Daniela

responsabil : Ivan Florentina Daniela-primar

responsabil gimnaziu-Tudor Ana-Maria

membri : Popescu Denisa –verificare și planificare teze

Panaiteșcu Maria- verif.notare ritmică cls.I

Mihai Florica- verif.notare ritmică cls.a II-a

Frujină Aida–verif.notare ritmică cls. a III-a

Ioniță Denisa - verif.notare ritmică cls. a IV-a

Țintă Rodica- verif.notare ritmică cls. a V-a

Bratu Simona-verif.notare ritmică cls. a VI-a

Toma Aurelia-verif.notare ritmică cls. a VII-a

Petrescu Maria - verif.notare ritmică cls. a VIII-a

Popescu Denisa -corigente,echivalari,sit.neincheiate cls.I-IV

Iofciu Florentina-corigente,echivalari,sit.neincheiate cls.V-VIII

Responsabili condici: O-IV Babeti Claudia

În ceea ce privește completarea corectă și la timp a documentelor școlare – condică de prezență, registrul matricol, registrele consiliilor, planificările calendaristice, cataloage – s-au constatat următoarele:

- nu se semnează zilnic toate orele de curs din condică de către unii învățători și profesori de: limbi moderne, biologie, educatie muzicala, educatie fizica;
- se remarca o intarziere a completarii documentelor școlare (catalog si registrul matricol) pentru elevii nou- veniti.

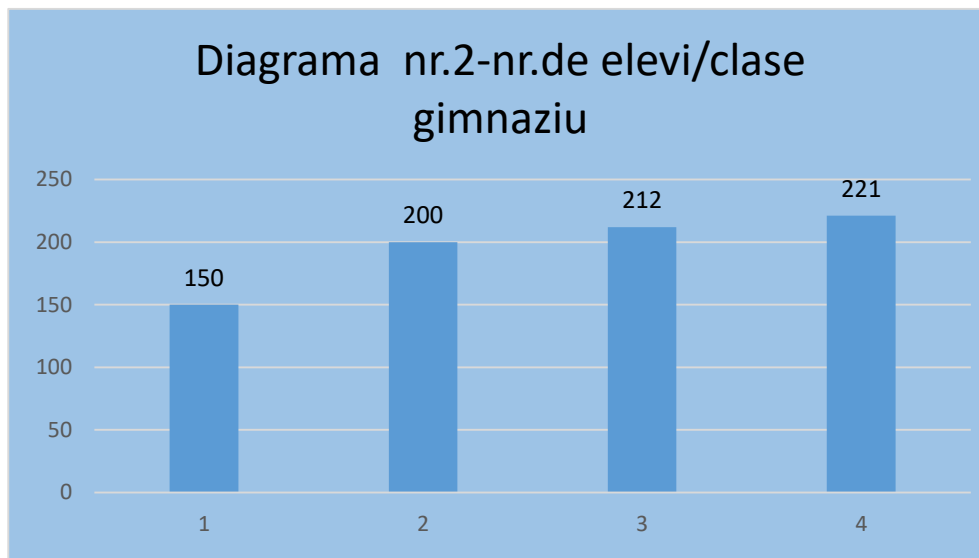
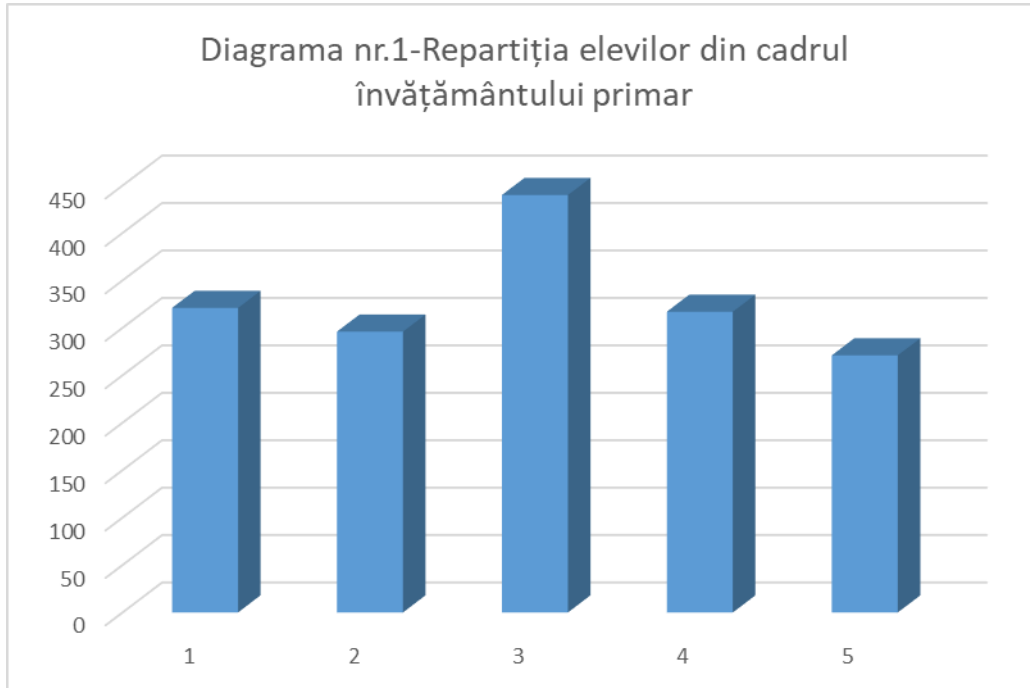
Direcțiunea școlii a efectuat asistențe la orele de curs ținute de cadrele stagiare, nou- venite în școală sau înscrise în vederea obținerii gradelor didactice .

- Inspectoratul Școlar al Municipiului Bucuresti a realizat prin intermediul doamnei inspector școlar Manea Maria Ștefania o inspectie tematică in data de 6.09.2017, având ca scop monitorizarea activităților specifice deschiderii anului școlar 2017-2018 (1).
- Inspectoratul Școlar al Municipiului Bucuresti a realizat prin intermediul doamnei inspector școlar Manea Maria Ștefania o inspectie tematică in data de 28.09.2017, având ca scop monitorizarea activităților specifice deschiderii anului școlar 2017-2018 (2).
- Inspectoratul Școlar al Municipiului Bucuresti a realizat prin intermediul doamnei Lăcătușu Mihaela, metodist IS3, o inspectie curenta pentru acordarea gradului didactic II in invatamant, la specialitatea învățător, in data de 6.11.2017;
- Inspectoratul Școlar al Municipiului Bucuresti a realizat prin intermediul doamnei Dragostin Elisabeta, metodist IS3, o inspectie curenta pentru acordarea gradului didactic II in invatamant, la specialitatea învățător, in data de 23.01.2018;
- Inspectoratul Școlar al Municipiului Bucuresti a realizat prin intermediul doamnei Dragostin Elisabeta, metodist IS3, o inspectie curenta pentru acordarea gradului didactic II in invatamant, la specialitatea învățător, in data de 23.01.2018;
- Inspectoratul Școlar al Municipiului Bucuresti a realizat prin intermediul doamnei Rusu Amneris Brigite, metodist IS3, o inspectie curenta pentru acordarea gradului didactic II in invatamant, la specialitatea germana, in data de 25.01.2018;
- Inspectoratul Școlar al Municipiului Bucuresti a realizat prin intermediul doamnei inspector școlar Mona Tabacu, o inspectie specială pentru acordarea gradului didactic II in invatamant, la specialitatea învățători, in data de 29.01.2018;
- Inspectoratul Școlar al Municipiului Bucuresti a realizat prin intermediul doamnei inspector școlar Penea Ștefania, o inspectie tematică, in data de 29.01.2018, conform graficului unic de monitorizare si control al ISMB nr.21.338/6.09.2018;

- *Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti a realizat prin intermediul doamnei Pîrvulescu Angela, metodist IS3, o inspectie curenta pentru acordarea gradului didactic II in invatamant, la specialitatea germana, in data de 12.02.2018;*
- *Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti a realizat în perioada 19.02.2018-9.03.2018 o inspectie tematică în specialitate la disciplina învățatori. Au fost inspectate un număr de 34 cadre didactice, din care 33 au primit calificativul FOARTE BINE;*
- *Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti a realizat prin intermediul doamnei Craioveanu Simona, metodist IS3, o inspectie curenta pentru acordarea gradului didactic II in invatamant, la specialitatea învățător, in data de 14.03.2018;*
- *Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti a realizat prin intermediul doamnei Miron Cornelia, metodist IS3, o inspectie curenta pentru acordarea gradului didactic II in invatamant, la specialitatea învățător, in data de 14.03.2018;*
- *Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti a realizat prin intermediul doamnei Pîrvu Anca, metodist IS3, o inspectie curenta pentru acordarea gradului didactic I in invatamant, la specialitatea învățător, in data de 18.04.2018;*
- *Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti a realizat prin intermediul doamnei Rusu Amneris, metodist IS3, o inspectie curenta pentru acordarea gradului didactic II in invatamant, la specialitatea germana, in data de 24.04.2018;*
- *Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti a realizat prin intermediul domnului -Călugăreanu Răzvan, inspector ISMB, o inspectie specială pentru acordarea gradului didactic I in invatamant, la specialitatea educație fizică și sport, in data de 22.05.2018;*
- *Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti a realizat prin intermediul doamnei inspector Postescu Gabriela și a domnului inspector Pacerarcă Ștefan o verificare a unor aspecte sesizate in adresa nr.14.482/15.05.2018, în data de 22.05.2018;*
- *Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti a realizat prin intermediul doamnei inspector școlar Mona Tabacu, o inspectie specială pentru acordarea definitivatului în invatamant, la specialitatea învățatori, in data de 24.05.2018;*
- *Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti a realizat prin intermediul doamnei inspector școlar Penea Ștefania, o inspectie tematică, in data de 31.05.2018, conform graficului unic de monitorizare si control al ISMB nr.13.446/7.05.2018;*

II. SCOLARIZAREA ȘI FRECVENȚA ELEVILOR

În conformitate cu planul de școlarizare aprobat de I.S.M.B., anul școlar 2017-2018, au funcționat 52 de clase la ciclul primar-1645 (10 pregătitoare cu 321 elevi, 9 clase I cu 296 elevi, 15 clase a II-a cu 440 elevi , 10 clasa a III-a cu 317 elevi și 8 clase a IV-a cu 271 elevi și 24 clase la ciclul gimnazial -798 elevi(5 clase a V-a cu elevi-170 elevi, 6 clase a VI-a cu -196 elevi , 6 clase a VII-a cu elevi -215 elevi și 7 clase a VIII-a cu 219 elevi).



Legenda

1-clasa pregătitoare

2-clasa I

3-clasa a II-a

4.-clasa a III-a

5.-clasa a IV-a

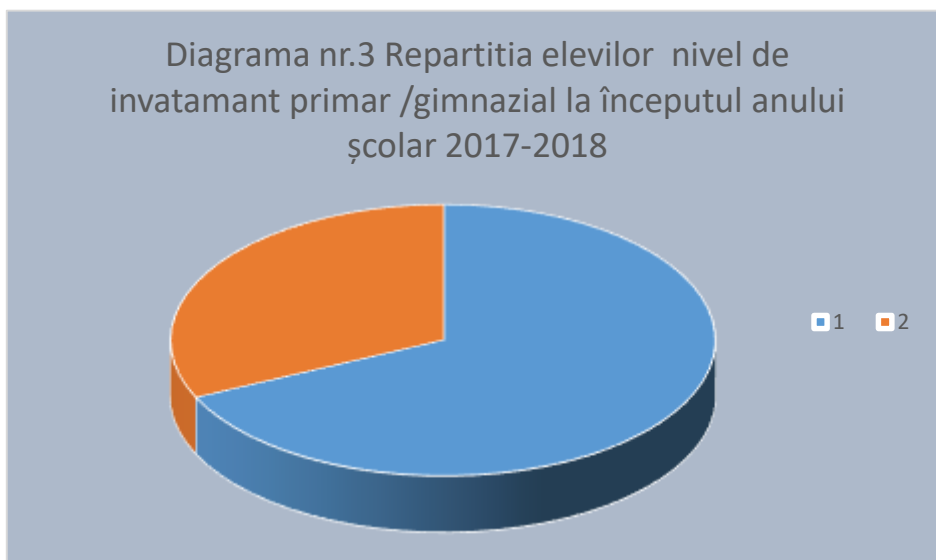
6.-clasa a V-a

7.-clasa a VI-a

8.-clasa a VII-a

9.-clasa a VIII-a

Numarul total de elevi la 1.09.2017 a fost de 2496, din care 1667 primar si 783 elevi gimnaziiu.



1-învatamant primar

2-învatamant gimnazial

La sfârșitul anului școlar, au rămas 2443 de elevi, 1645 nivel primar si 798 nivel gimnazial.

Diagrama nr.4-Repartitia nr.de elevi, sfarsitul anului școlar, 2017-2018

1-primar 2-gimnaziiu



III. PROCESUL INSTRUCTIV-EDUCATIV

Din cei 1645 elevi rămași înscriși/ramasi la la clasele pregătitoare – IV, la , 1645 de elevi au promovat 100 %. Rezultatele la învățătură obținute de elevii cl. pregătitoare– IV sunt foarte bune, demonstrând seriozitatea cu care toți învățătorii privesc actul învățării și buna lor pregătire profesională.

Procesul instructiv-educativ a fost coordonat de 5 comisii metodice conduse de d-nele:

- *Crăciun Diana- cls. pregătitoare*
- *Moldovanu Mariana- cls. I*
- *Covrig Irina-cls. a II-a*
- *Barbu Adriana- la cls.a III-a;*
- *Laslo Iulia- Floriana - la cls.a IV-a;*

De asemenea, doamna director adjunct Ivan Daniela a coordonat activitatea celor 5 comisii metodice la clasele pregătitoare si clasele I-IV, pana la sfârșitul semestrului I, după care comisia claselor P-IV , coordonarea acesteia, a fost preluată de doamna profesor pentru invatamant primar Lăcătuș Marilena.

Planurile de muncă și planificările calendaristice au fost întocmite cu respectarea precizărilor inspectoratului școlar și avizate de conducerea școlii. Registrele comisiilor sunt completate cu toate datele necesare cunoașterii activității învățătorilor, fiind un model în acest sens.

Evaluarea cunoștințelor elevilor s-a făcut pe tot parcursul anului școlar, respectându-se precizările M.E.N., I.S.M.B. și prevederile programului managerial al școlii.

Din cei 798 de elevi rămași /înscriși în cl. V – VIII la finele anului școlar, 795 de elevi au promovat.

Rezultatele bune și foarte bune obținute de elevii ciclului gimnazial reflectă pe de o parte, influențele generale asupra actului învățării date de modificările făcute în planurile de învățământ, programele și manualele școlare, fără să existe întotdeauna, o corelare între ele, iar pe de altă parte, influențele particulare date de pregătirea profesională și implicarea noastră sufletească în reușita transmiterii cunoștințelor fiecărui elev în parte.

S-a îmbunătățit organizarea activității catedrelor de specialitate, planurile **de muncă** conținând obiective clare și sarcini precise privind realizarea lor, activitatea membrilor catedrelor fiind mai bine măsurată, așa cum o dovedesc procesele -verbale încheiate după acțiunile îndeplinite.

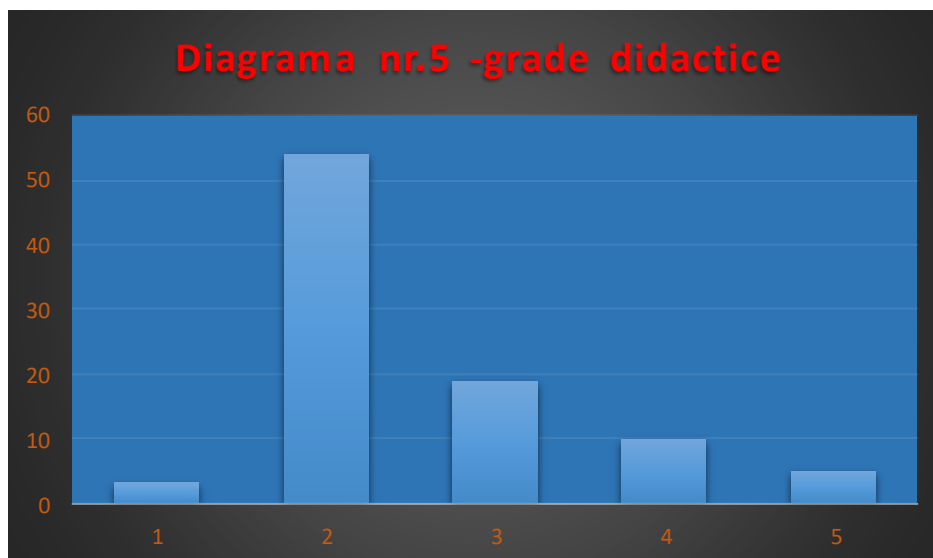
Pornind de la ideea ca un bun pedagog, pe lângă stăpânirea conținutului disciplinei pe care o predă și a tehnicilor de lucru specifice profesiei didactice, are nevoie și de o cultură generală bogată, care să-i ofere posibilități de intervenție educativă adecvată în situații diverse, cadrele didactice sunt în continuare preocupate de formare și perfecționare.

Formarea continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar se realizează printr-un sistem de instituții, organizații și structuri ale acestora, între care se stabilesc relații ierarhice și relații funcționale menite să asigure coerența, compatibilitatea și respectarea standardelor de calitate în proiectarea, realizarea și evaluarea programelor de formare continuă la nivel național.

Perfecționarea cadrelor didactice reprezintă o activitate cu conținut pedagogic și social proiectată, realizată și dezvoltată în cadrul sistemului de învățământ, cu funcție managerială de reglare-autoreglare continuă a procesului de învățământ, la toate nivelurile sale de referință (funcțional-structural-operational).

Ca urmare a acestor preocupări, în unitatea noastră de învățământ, cadrele didactice au următoarele grade didactice:

- 3 cadre didactice cu doctorat;
- 54 cadre didactice au gradul didactic I ;
- 19 cadre didactice au gradul didactic II ;
- 10 cadre didactice au gradul definitiv în învățământ;
- 5 sunt debutanți.



În anul școlar 2017-2018, în conformitate cu prevederile regulamentelor școlare, activitatea profesorilor este coordonată de următoarele comisii / catedre metodice pentru disciplinele:

- limba și literatura română și limba latină, condusă de d-na prof. Olteanu Oana;

- ✚ *limbi moderne, condusă de d-na prof. Vilcu Mirela ;*
- ✚ *matematică, condusă de d-na prof. Militaru Doina;*
- ✚ *fizică, biologie și chimie, condusă de d-na prof. Ungureanu Mihaela;*
- ✚ *istorie, geografie, ed. civică și religie, condusă de d-na prof. Stoica Jeni-Alina;*
- ✚ *ed. muzicală, ed. plastică și ed. tehnologică, condusă de d-na prof. Ionescu Florentina;*
- ✚ *ed. fizica, condusa de d-na profesor Danga Diana;*
- ✚ *logopedie, condusa de d-na prof. Dragan Georgeta.*

➤ *Dintre activitățile realizate și menționate în rapoartele de activitate întocmite lunar de doamna profesor Mitrofan Luminița, consilierul școlii, menționăm:*

• *A. Informarea și consiliere:*

• *1. Consiliere individuală:*

-nr. elevi consiliați individual – 54;

-nr. grupuri elevi-11;

-nr. părinți consiliați individual-32;

-nr. profesori consiliați individual-14;






◆ *2. Consiliere de grup la clasă:*

	<i>Numar total activitati</i>	<i>Numar total beneficiari</i>	<i>Tematica abordata</i>
	<i>24</i>	<i>350</i>	<i>Autocunoastere</i>
	<i>9</i>	<i>200</i>	<i>Comunicare și abilitati sociale</i>
	<i>2</i>	<i>60</i>	<i>Managementul informatiilor invatarii</i>
	<i>21</i>	<i>450</i>	<i>Planificarea dezvoltarii carierei</i>
	<i>2</i>	<i>67</i>	<i>Stilul de viata sanatos</i>

◆ *3. Activitati desfășurate conform Registrului de activitati de la cabinetul de asistenta psihopedagogica:*

<i>Informare și consiliere</i>	<i>Elevi(in cabinet)</i>	<i>Parinti(in cabinet)</i>	<i>Profesori(in cabinet)</i>
	<i>Nr.elevi consiliați individual</i>	<i>Nr.parinti consiliați individual</i>	<i>Nr.profesori consiliați individual</i>
<i>Autocunoastere</i>	<i>22</i>	<i>5</i>	<i>3</i>
<i>Comunicare și abilitati sociale</i>	<i>11</i>	<i>7</i>	
<i>Managementul informatiilor și invatarii</i>	<i>11</i>	<i>5</i>	
<i>Stilul de viata sanatos</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	

<i>Planificarea și dezvoltarea carierei</i>	9	3	
---	---	---	--

-  *Activitati metodico-stiintifica-Denumirea EMPAQT*
-  *Instituția organizatoare-IȘE-13-14.10.2017-nr.ore-16;*
-  *Alte activități relevante:*
-  *I am not a racist, but...-instituția organizatoare CJRAE Vrancea-1.06.2018*
-  *Policies and Practices for the Prevention of Early School Leaving-University of Maltepe, Istanbul, Turcia, 1.05-5.05.2018*

<i>Participarea la consiliile profesionale</i>
<i>Participarea la ședințele metodice pe sector și generale</i>
<i>Participarea la activități de perfecționare</i>
<i>Studiul OSP realizat de CMBRAE la clasele a VIII-a</i>
<i>Orientarea școlară și profesională a elevilor claselor a VIII-a prin utilizarea platformei de testare AMN</i>
<i>Participarea la lectorate cu părinții</i>

<i>Problematika(cazuistica)cu cea mai mare frecventa inregistrata in unitatea dvs.</i>	<i>Autocunoastere</i>	2
	<i>Comunicare si abilitati sociale</i>	6
	<i>Managementul informatiilor si invatarii</i>	5
	<i>Planificarea si dezvoltarea carierei</i>	7
	<i>Stilul de viata sanatos</i>	10
<i>Copii cu CES (cu certificat de orientare scolara si profesionala)</i>	<i>Nr.cazuri in unitatea scolara</i> 19	<i>Nr. Copii in proces de consiliere psihopedagogica: 5</i>
<i>Copii ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate</i>	<i>Nr.cazuri in unitatea scolara</i> -	<i>Nr. Copii in proces de consiliere psihopedagogica: 1</i>
<i>Copii în risc de abandon școlar</i>	2	<i>Nr. Copii in proces de consiliere psihopedagogica: 2</i>

Situatia cazurilor de agresivitate/bullying/violenta scolara

<i>Numar de activitate de informare, prevenire si consiliere</i>	7
<i>Numar de elevi consiliati individual</i>	5
<i>Numar de elevi consiliati in grup(cabinet sau clasa)</i>	592
<i>Numar de parinti consiliati(parinti ai copiilor)</i>	5

identificati avand comportamente agresive/violente)	
Numar de profesori consiliati	8
Numar cazuri ameliorate in urma procesului de consiliere	5

Activitati de informare si prevenire a consumului de substante cu risc

<i>Numar subiecti consiliati individual</i>	<i>Numar activitati de informare, prevenire</i>
2	3

ACTIVITĂȚILE

COMISIEI DE EVALUARE SI ASIGURAREA CALITĂȚII

La începutul anului școlar 2017-2018, echipa managerială a Școlii Gimnaziale Nr. 195 a asigurat permanența și coerența autoevaluării activității școlii prin numirea unei Comisii de Evaluare și Asigurare a Calității și prin crearea unui cadru formal în care să se desfășoare acțiunile de autoevaluare.

Componenta CEAC in anul școlar 2017-2018 este: responsabil-prof. Popescu Denisa Daniela, secretar-prof. Rusan Raluca Oana, membri: prof. Pop Mihaiela , prof. Smuleac Gabriela , prof. Munteanu Iuliana.

Atribuțiile generale ale CEAC pentru anul școlar 2017 – 2018:

- gestionează dovezile, elaborează și aplică procedurile operationale elaborate, întocmește planul de îmbunătățire, raportul de autoevaluare, formularele periodice de monitorizare internă, păstrează legătura cu ARACIP, informează permanent profesorii asupra sistemului de asigurare a calității, se întâlnesc lunar în ședințe de lucru în scopul diseminării observațiilor privind observarea lecțiilor, dezbat calificativele obținute, identifică punctele tari și punctele slabe, propun și implementează proiecte în scopul creșterii calității activității pe diverse domenii de interes.

Comisia pentru Evaluarea si Asigurarea Calitatii (CEAC) din Școala Gimnazială Nr. 195 și-a proiectat activitatea pentru anul școlar 2017-2018 pe baza documentelor proiective ale echipei manageriale având ca obiective strategice:

- ***Dezvoltarea unei culturi si a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al Școlii Gimnaziale Nr. 195 (cadre didactice, cadre didactice auxiliare, personal nedidactic), al elevilor si al părintilor***
- ***Realizarea unei diagnoze complete despre cunoștințele si interesele elevilor***
- ***Eficientizarea procesului de învățare si transformarea acestuia într-un proces activ- participativ prin încurajarea implicării elevilor in propria lor formare;***
- ***Monitorizarea si autoevaluarea calității procesului educativ prin urmărirea realizării standardelor***
- ***Creșterea ponderii numărului de absolvenți care sunt admiși în forme si nivele liceale de învățământ în concordanță cu opțiunile si performantele proprii.***
- ***Dezvoltarea sistemului de informare și consiliere profesională***

- *Dezvoltarea profesionala a cadrelor didactice, perfectionarea managementului institutional si dezvoltarea culturii parteneriatului.*
- *Perfectionarea sistemului de formare continua a personalului didactic din scoala pentru asigurarea calitatii invatamantului gimnazial si liceal in vederea integrarii socioprofesionale a tinerilor.*
- *Prevenirea si reducerea abandonului scolar. Elaborarea unei strategii de actiune pe termen scurt si mediu cu menirea de a asigura tuturor elevilor capacitatea de finalizare a ciclului de pregatire . Reducerea numarului de elevi care isi intrerup studiile sau care absenteaza de la activitatile scolii.*
- *Dezvoltarea capacitații instituționale a Școlii Gimnaziale Nr. 195.*

În ceea ce privește activitatea comisiei, aceasta s-a desfășurat conform planului operational si planului managerial al CEAC, respectându-se termenele proiectate.

- *In luna septembrie s-a elaborat un plan de acțiune al CEAC prin:*
 - *Stabilirea graficului intalnirilor de lucru.*
 - *Stabilirea responsabilităților individuale si a termenelor de realizare.*
 - *Stabilirea subcomisiilor de lucru si a modului de lucru pe subcomisii.*
- *Colaborarea la realizarea ROI în conformitate cu legislația în vigoare.*
- *In luna octombrie s-a realizat portofoliul comisiei si s-a elaborat planul managerial al comisiei.*
- *In cadrul intalnirilor cu parintii s-a incercat identificarea gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de școală.*
- *Incepand cu luna noiembrie 2017 s-a realizat elaborarea de proceduri operationale pentru punerea în practică a politicilor educaționale, respectându-se cerințele interne și externe și asigurând cadrul calității. Pe parcurs ce aceste proceduri au fost elaborate s-a realizat informarea personalului angajat al școlii, a elevilor și părinților cu privire la documentele școlare și procedurile ce se aplică în școală.*
- *Pentru îmbunătățirea procesului de colectare a dovezilor și a surselor acestora, CEAC a elaborat **continutul portofoliului comisiei metodice, continutul portofoliului cadrului didactic, continutul portofoliului elevului.** Centralizarea exemplor de bună practică oferite de reprezentanții catedrelor și inițierea unui manual de bune practici aflat în lucru;*
- *In lunile februarie-martie 2018, membrii CEAC au elaborat si aplicat o serie de chestionare care au vizat:*
 - *gradul de satisfacere a elevilor in legatura cu serviciile oferite de scoala noastra;*
 - *analiza inter-relaționării resurselor umane;*
 - *analiza managementul comunicării la lecție;*
 - *analiza utilizării metodelor de evaluare;*
 - *analiza utilizării resurselor la lecție;*
 - *analiza si proiectarea ofertei educationale a scolii pentru anul scolar urmator;*
 - *analiza activității Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității;*
 - *evaluarea/autoevaluarea lectiei - pentru profesor si pentru elev.*

Rezultatele acestor chestionare au fost analizate in CEAC, transmise conducerii scolii, prezentate cadrelor didactice. Pe baza acestor analize urmeaza sa se realizeze un plan de imbunatatire a activitatii in anul scolar viitor.

- *Elaborarea Manualului calității – document care necesita completari;*

- *Monitorizarea și autoevaluarea activității CEAC, conform criteriilor stabilite de legislația în vigoare;*
- *Verificarea periodică a documentelor școlii și valorificarea informațiilor în planul de îmbunătățire;*
- *Pentru eficientizarea procesului de învățare și transformarea acestuia într-un proces activ-participativ prin încurajarea implicării elevilor în propria lor formare s-a realizat, în perioada februarie- iunie 2018, CDS-urile aplicând procedura specifică elaborată de membrii CEAC împreună cu Comisia de curriculum. Acest lucru poate fi considerat un punct tare în activitatea noastră diversificând și modernizând strategiile educationale, ținând cont de nevoile elevilor.*
- *Pe parcursul ambelor semestre s-au desfășurat întâlniri de lucru și de sprijin a cadrelor didactice în vederea elaborării și implementării programelor de învățare, de performanță și remediere. Acestea s-au desfășurat în cadrul catedrelor.*
- *Îmbunătățirea relațiilor de lucru și de comunicare eficiente ale profesorilor cu elevii, cu alți profesori, cu alți membri ai personalului și cu managerii; dezvoltarea spiritului competițional prin evaluare periodică a activității profesorilor, care să se refere atât la sarcinile stabilite prin fișa postului, cât și la celelalte atribuții care le revin ca membri în alte comisii de lucru*
- *Desfășurarea de întâlniri de lucru la nivelul catedrelor pe tema învățării centrate pe elev și a orelor demonstrative la nivel de catedră / arie curriculară pentru diseminarea exemplarelor de bună practică.*
- *Evaluarea standardizată a progresului școlar al elevilor pe baza formularelor, a fișelor de progres și a altor instrumente de evaluare și centralizare a datelor privind progresul școlar la nivelul liceului.*

ACTIVITĂȚI EDUCATIVE

SEMESTRUL I

În anul școlar 2017-2018, funcția de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare la nivelul unității de învățământ este îndeplinită de prof. Drăghici Maria-Gabriela.

În ceea ce privește desfășurarea activităților extracurriculare și extrascolare pentru clasele din învățământul primar s-au organizat următoarele activități:

- *Programe artistice - serbări școlare (Crăciun, de 1 Decembrie, sfârșitul anului școlar) ;*
- *Excursii tematice de o zi, spectacole de teatru și circ, tabere de ski*
- *Participarea elevilor la diferite concursuri școlare la nivel județean dar și național, și anume:*
 - *Concursul național **Comper- Limba română, Matematică***
 - *Concursul **Gazeta Matematica junior;***

La aceste concursuri elevii claselor primare au primit premii și mențiuni.

- *Participarea și implicarea în diverse programe, proiecte, parteneriate:*
 1. *„Over the Bridge”- Proiect Erasmus plus*
 2. *„Aici,Acolo”-Proiect Erasmus*
 3. *„De-a arhitectura Mini”*
 4. *„ABC-ul îngrijirii animalelor”*

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ – participative, precum și prin raportarea problematicii la experiențele copiilor.

I. Activitatea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare la nivelul unității de învățământ

Activitatea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare la nivelul unității de învățământ în semestrul I, al anului școlar 2017-2018 a fost centrată pe îndeplinirea obiectivelor din planul managerial:

- *Implicarea Comisiei diriginților și a elevilor în activități având ca scop educația pentru sănătate, educația pentru valori, educația privind securitatea, pentru orientarea școlară și profesională;*
- *Implicarea eficientă a familiilor în viața școlii;*
- *Implicarea Consiliului Școlar al Elevilor în activitatea și viața școlii;*
- *Proiectarea de activități extrașcolare cu specific cultural.*

II. Dirigenție/Consiliere și orientare

- *Au fost întocmite planificările anuale și semestriale în conformitate cu programa școlară.*
- *S-a stabilit programul de activități al Comisiei metodice a diriginților.*
- *S-a organizat o întâlnire a profesorilor -diriginți în cadrul căreia au fost discutate ROI, ROFUIP și Statutul elevului, aceste acte normative fiind apoi prelucrate la nivelul colectivelor de elevi și în cadrul ședințelor cu părinții.*
- *Au fost planificate și organizate ședințele cu părinții conform reglementărilor, colaborarea cu familia reprezentând un obiectiv prioritar al consilierii școlare.*
- *S-a stabilit programul de consultații cu părinții elevilor fiecărei clase.*
- *Pe parcursul întregului an școlar, s-a realizat un schimb de experiență prin comunicarea principalelor dificultăți întâlnite în activitatea diriginților și identificarea unor soluții pentru depășirea acestora*
- *Permanent s-a încercat îmbunătățirea disciplinei în școală, urmărindu-se depistarea cazurilor de indisciplină, de deviere comportamentală și delicvență juvenilă, combaterea tendințelor de manifestare a violenței în școală. Profesorii- diriginți au luat legătura cu părinții pentru a-i informa despre situația copiilor lor. Au avut loc întâlniri cu poliția de proximitate. De asemenea, elevii claselor a VII-a au participat la activitatea ”Unde-i lege nu-i tocmeală!”, desfășurată în colaborare cu Serviciul de Analiză și Prevenire a Criminalității – DGPMB.*
- *În luna decembrie s-a organizat o dezbatere în cadrul căreia s-a încercat identificarea celor mai eficiente metode de stabilire a contactelor cu părinții, în vederea optimizării comunicării cu aceștia.*
- *În luna februarie a fost organizată o dezbatere cu tema ” Efectele vizionării excesive a TV și a jocului pe calculator” în cadrul căreia a fost prezentat un material Power-Point pe baza căruia au avut loc discuții*

- *La clasele a VII-a, profesorii diriginți împreună cu colectivele de elevi pe care le coordonează au participat la programul "Să vorbim despre piața financiară nebancaară" realizat de Autoritatea de Supraveghere Financiară în baza Protocolului încheiat cu ISMB*
- *Activitatea profesorilor-diriginți este strâns legată de organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare. Astfel au fost inițiate activități extrașcolare și extracurriculare cu reale valențe educative, atractive și , cum ar fi: vizionări de diverse filme documentare și CD- uri educative, plimbări în parcuri, excursii tematice, vizite la muzee, spectacole de teatru, întreceri sportive, concursuri, activități umanitare (programul educațional "Campanie umanitară de Crăciun"), comemorarea zilei de 1 Decembrie prin organizarea unei serbări, serbări de Crăciun, sărbătorirea zilei de 15 ianuarie, prilej cu care a fost adus un omagiu poetului Mihai Eminescu.*

III. Evaluarea stării disciplinare în învățământ

La nivelul unității de învățământ a fost întocmit un plan de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar care a avut ca obiective:

- *Informarea și conștientizarea tuturor factorilor privind incidența fenomenului de violență în mediul școlar;*
- *Formarea atitudinilor și deprinderilor de comportament de prevenire și combatere a violenței în școală;*
- *Dezvoltarea parteneriatelor cu instituțiile și organizațiile neguvernamentale implicate în prevenirea și combaterea violenței.*

Permanent, s-a încercat îmbunătățirea disciplinei și frecvenței în școală, urmărindu-se depistarea cazurilor de indisciplină, de deviere comportamentală și delicvență juvenilă și monitorizându-se frecvența elevilor. Profesorii diriginți au luat legătura cu părinții sau au trimis avertismente în scris pentru a-i informa despre situația copiilor lor. În cazul elevilor cu multe absențe nemotivate, pe lângă informarea părinților, s-a încercat și recuperarea elevilor.

Poliția a colaborat în permanență cu școala noastră pentru prevenirea și combaterea violenței școlare, asigurând elevilor un climat de siguranță și liniște.

IV. Activitatea extrașcolară

În calitate de consilier pentru programe și proiecte educative, am încercat să coordonez împreună cu conducerea școlii activitatea ,astfel încât să crească volumul și eficiența activităților educative.

- *Au fost organizate vizite ale colectivelor de elevi împreună cu profesorii diriginți la Muzeul de istorie, Muzeul Satului, Muzeul Militar Național, Muzeul Național de Istorie Naturală "Grigore Antipa".*
- *Elevii au vizionat, alături de profesorii diriginți, diverse filme documentare și CD-uri educative.*
- *În vederea socializării și unei mai bune cunoașteri a elevilor s-au organizat plimbări în parcuri, excursii, vizionări de spectacole de teatru și circ, o participare intensă având la spectacolele organizate de Opera Comică pentru Copii.*
- *La sfârșitul lunii octombrie, împreună cu Consiliul Școlar al Elevilor, a fost organizată activitatea "Halloween Party" care a constat in mai multe concursuri: " Cel mai reușit desen de Halloween", "Cel mai reușit dovreac de Halloween", "Cel mai reușit costum de Halloween".*
- *A fost comemorată ziua de 1 Decembrie prin organizarea unei serbări și realizarea unor panouri tematice.*
- *În luna decembrie, la nivelul claselor primare s-au organizat serbări cu ocazia Crăciunului, iar la ciclul gimnazial au fost organizate Serbarea de Crăciun și Carnavalul Iernii.*
- *Programe și proiecte educaționale derulate sau care sunt în derulare la ciclul gimnazial:*
- *„Pasaport pentru cultura”, Editura Corint- proiect educational organizat la nivelul claselor gimnaziale;*

COMISIA - LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

În anul școlar 2017-2018 activitatea profesorilor de limba și literatura română din cadrul Școlii Gimnaziale Nr. 195 a urmărit să eficientizeze și să modernizeze procesul instructiv-educativ prin următoarele activități:

Realizarea bazei de date

-au fost transmise către ISMB toate informațiile despre cadrele didactice ale școlii care predau limba și literatura română

Proiectarea activității

-la începutul semestrului I profesorii de limba română au realizat **planificările anuale și semestriale** la fiecare clasă, precum și **proiectarea pe unități de învățare**, conform Programei în vigoare. De altfel, la începutul semestrului a avut loc **o ședință de catedră în cadrul căreia s-a prelucrat Programa Școlară de Limba și Literatura Română** pentru fiecare clasă.

-alegerea manualelor și a materialelor didactice auxiliare după care se va lucra anul acesta au fost alese în cadrul unei ședințe de catedră, în prima săptămână de școală, de comun acord, respectându-se opiniile membrilor catedrei și specificul claselor de elevi.

Evaluarea rezultatelor învățării

-la clasele a cincea și a opta au fost administrate **teste inițiale / predictive** concepute de membrii comisiei și rezultatele acestora au fost discutate în cadrul unei ședințe de catedră; de asemenea, s-a întocmit un plan de măsuri pentru îndreptarea greșelilor tipice constatate în lucrările elevilor.

-a fost respectat **sistemul notării ritmice** conform reglementărilor în vigoare;

-au fost concepute **subiecte de teză** de către fiecare profesor, adaptat programei și specificului fiecărei clase de elevi;

-s-a realizat **evaluarea formativă și sumativă**, iar rezultatele și criteriile de evaluare au fost transmise atât elevilor, cât și părinților;

- 2 -

-în vederea unor rezultate bune la Evaluarea Națională, profesorii au transmis elevilor de clasa a opta toate informațiile de la M.E.C.T.S.(Programa de examen, modelul de subiect propus de ISMB, calendarul și metodologia de desfășurare a E.N.) și s-a stabilit **orarul săptămânal al activităților de pregătire suplimentară pentru fiecare clasă a VIII-a.**

Activități extracurriculare

-membrii comisiei au întocmit subiecte pentru **etapa pe școală a Olimpiadei Lectura ca Abilitate de Viață și a Olimpiadei de Limba și Literatura Română** și au organizat aceste etape ale olimpiadelor;

-profesorii de limba română au participat în calitate de evaluatori la etapele pe sector și pe municipiu ale Olimpiadei Lectura ca Abilitate de Viață și a Olimpiadei de limba și literatura română

-profesorii au coordonat activitatea elevilor participanți la aceste olimpiade, prin orele de pregătire suplimentară;

-se remarcă rezultatele foarte bune obținute la **Olimpiada Lectura ca Abilitate de Viață (OLAV)**, după cum urmează:

PREMII OBȚINUTE LA OLAV, ETAPA PE SECTOR:

1. MEDREGA ANDRA MARIA, 51,25, Mențiune, cls. a VI-a, Ciobanu Ionela
2. LUPU ADINA, 50,75, Mențiune, cls. a VI-a, Ciobanu Ionela
3. NITA SARA MARIA, 50,75, Mențiune, cls. a V-a, Rusan Oana
4. NICULESCU ELIZA-MARIA, 59,75, Premiul I, cls. a VIII-a, Rusan Oana
5. ONCESCU CARLA, 57,25, Premiul al II-lea, cls. a VIII-a, Ciobanu Ionela
6. MARIN DARIA IOANA, 55,5, Premiul al II-lea, cls. a VIII-a, Ignat Lydia
7. PARVU IOANA, 53, Premiul al III-lea, cls. a VIII-a, Olteanu Oana
8. CAZAN ROMINA ALEXANDRA , 52, Mențiune, cls. a VIII-a, Ignat Lydia
9. DIACONU BIANCA ANDREEA, 51, Mențiune, cls. a VIII-a, Rusan Oana

PREMII OBȚINUTE LA OLAV, ETAPA PE MUNICIPIU:

- 3 -

1. MEDREGA ANDRA MARIA, 55,75, Premiul al II-lea, cls. a VI-a, Ciobanu Ionela
2. NICULESCU ELIZA MARIA, 54,50, Premiul al III-lea, cls. a VIII-a, Crasmariu Doina
3. MARIN DARIA IOANA ,53,5, Premiul al III-lea, cls. a VIII-a, Ignat Lydia
4. ONCESCU CARLA, 53, Premiul al III-lea, cls. a VIII-a, Ciobanu Ionela
5. PARVU IOANA, 51,5, Mențiune, cls. a VIII-a, Olteanu Oana
6. LUPU ADINA, 50, Mențiune, cls. a VI-a, Ciobanu Ionela

Totodată, se remarcă rezultatele deosebite și la Olimpiada de limba și literatura română(OLLR), după cum urmează:

PREMII LA OLLR, ETAPA PE SECTOR:

1. HUSZTI DIANA MARIA, 114, Premiul al II-lea, cls. A VI-a, Ciobanu Ionela
2. ILINCA TUDOR IOAN, 112,5, Premiul al II-lea, cls. A VI-a, Ciobanu Ionela
3. MARIN DARIA-IOANA, 110, Premiul al II-lea, cls. A VIII-a, Ignat Lydia
4. MOCIOACA MARIA-ALEXANDRA, 105,5, Premiul al III-lea, cls. A VI-a Crasmariu Doina
5. ILIESCU TEODORA, 108, Premiul al III-lea, cls. A VIII-a, Crasmariu Doina
6. COMANICI DARIA-IOANA, 104, Mențiune, cls a VI-a, Ciobanu Ionela
7. LUPU ADINA TEODORA, 103, Mențiune, cls. a VI-a, Ciobanu Ionela

8. BALAN ANA-MARIA,102,5, Mențiune, cls. a VI-a,Ciobanu Ionela
9. ROSOIU MATEI, 101, Mențiune, cls. a VI-a, Olteanu Oana
10. VOICULESCU ANDREEA IRINA, 102,75, Mențiune, cls. a VII-a, Crasmariu Doina
11. IONESCU IOANA, 101, Mențiune, cls. a VIII-a, Olteanu Oana

PREMII LA OLLR, ETAPA PE MUNICIPIU

- 1 .MARIN DARIA-IOANA, cls. a VIII-a, Premiul al III-lea, Ignat Lydia
2. MOCIOACA MARIA ALEXANDRA, 100, Mențiune, cls. a VII-a, Crasmariu Doina
3. COMANICI DARIA-IOANA, 100, Mențiune ,cls. a VI-a, Ciobanu Ionela
4. HUSZTI DIANA MARIA, 100, Mențiune, cls. a VI-a, Ciobanu Ionela

-in cadrul activităților extracurriculare, menționăm participarea membrilor comisiei la:

***activități metodice la nivel de sector cu temele:**

- *Lecție Deschisă* (Șc.Gimn. Nr. 95)-prof. Rusan O
- Lectie deschisa (Sc.Gimn Nr. 55) – prof. Coroian Lidia

- 4 -

- Lectie deschisa (Sc. Gimn. Nr. 86) – prof. Coroian Lidia.
- *Modele de subiecte la examenele naționale* (Șc. Gimn. Nr. 75)-prof. Olteanu Oana
- *Eminescu în cuvinte și imagini* (Șc. Gimn. Nr. 80)-prof. Olteanu O.

***participarea la activități metodice la nivel de municipiu:**

- Consfățuiri municipale* –prof. Rusan O. si Olteanu Oana
- Activitate municipală a prof de limba și literatura română privind examenul de Evaluare Națională și Bacalaureat* –prof. Rusan O. și Olteanu Oana
- Organizarea Olimpiadei de Limba si Literatura Romana si participarea , in calitate de reevaluatori la contestatii – toata catedra

***participarea la cursuri de formare continuă**–*Interventie si metode de lucru pentru elevi cu CES, 15 credite, curs SIP si CCD, prof. Olteanu Oana, Rusan Oana*

- *Competente-cheie prin activitatile nonformale si extracurriculare, 24 de credite, - prof. Rusan Oana*
- *Cursul „Scoala romaneasca dezbate” –program finalizat in Grecia – prof. Rusan Oana, Coroian Lidia*
- *Activitati de metodist I.S.M.B – prof. Rusan Oana*
- Publicarea unui manual- culegere de Limba romana pentru clasa a V-a, la Editura Gabriel – prof. Rusan Oana*
- *Participarea la traducerea lucrarii „Invatand sa traim impreuna” – proiect UNESCO – prof. Rusan Oana*
- *Participarea la Campania Nationala Guerilla verde – prof. Rusan Oana*
- *Participarea la cursul – Implementarea eficienta a curriculumului gimnazial, avizat de M.E.N., 16 ore, – prof. Coroian Lidia, Olteanu Oana*
- *Participarea la excursia tematica” Pe urmele Razboiului de Independenta” , program UNESCO,desfasurat la Plevna si Grivita - prof. Coroian Lidia*

***organizarea de serbări școlare** cu ocazia *Crăciunului, a Zilei Naționale a României și activități consacrate zilei lui Mihai Eminescu* : concurs de recitări, concurs de creație-prof. Rusan Oana, spectacol omagial -prof. Coroian Lidia, prof. Crîșmariu Doina, „Dimineața de muzică și poezie, medalion Mihai Eminescu”-prof Ignat Lydia

- 5 -

***desfășurarea unor activități în colaborare cu bibliotecarul școlii**, Carmen Toader, dedicate unor scriitori și de promovare a lecturii (prof. Rusan Oana)

***activități în colaborare cu consilierul școlii**, Mitrofan Luminița- prof Coroian Lidia

***încheierea unui parteneriat cu Liceul Matei Basarab** și participarea la Ziua Porților Deschise la Liceul Matei Basarab- prof. Coroian Lidia

*selectarea lucrărilor elevilor cu potențial creativ în vederea publicării în revista școlii **Univers 195**- toată catedra

*Participarea doamnei profesor Rusan Oana la **simpozioane, sesiuni de comunicări științifice naționale și internaționale, interjudețene** „Universul științelor”, „Educație, creativitate, implicare, profesionalism”

*Inscrierea colectivului clasei a VII-a C la **proiectul internațional** „LEAF-Learning about Forest” al C.C.D.G. din București în vederea valorificării potențialului creativ al acestora-prof Rusan Oana

*Activități în colaborare cu **Asociația Sol Mentis** cu tema „Conflictul între generații- o problemă mereu actuală”-prof Rusan Oana

*Organizarea de excursii școlare:

-Vizită la principalele obiective turistice din București (Trasee culturale), organizată împreună cu Centrul Parteneriat pentru Egalitate- prof. Rusan Oana și Olteanu Oana

-Excursie București- Golești în cadrul unui proiect Unesco „Goleștii în istorie”- prof Rusan Oana

- Participarea la Programul Educational Always – toată catedra

-Excursie la Fabrica de globulete de la Curtea de Arges și Complexul Muzeal Golești – prof. Olteanu Oana.

- Expoziția Comorile Egiptului antic, la biblioteca Nationala a Romaniei – prof. Olteanu Oana

- Vizitarea Muzeului Antipa și drumetrie în București – prof. Coroian Lidia

- Tabara la Cheile Butii, cu vizitarea atelierului de olărit la Horezu, Castelului Huniazilor la Hunedoara și Pesterii Bolii- prof. Coroian Lidia

- Vizionare unor spectacole de teatru: EmojiPlay, O scrisoare pierdută – prof. Coroian Lidia, Olteanu Oana

- Zambetul din cutie – acțiune caritabilă – toată catedra

- Clubul de lectură – lunar – prof. Coroian Lidia, Rusan Oana, Ciobanu Ionela, Olteanu Oana

- Participare la Programul European de educație cinematografică pentru tineri, CinEd – prof. Rusan Oana, Olteanu Oana, Coroian Lidia

- 6 -

* participarea lunară la ședințele **clubului de lectură Clipe albastre** desfășurate la CCD – prof. Rusan Oana

*publicarea unui articol în nr 4 al revistei CCD –Atelier didactic- prof Rusan Oana

*selectarea lucrărilor literare în vederea participării la concursul național de creație literară *Lumina Diacriticelor*, concursul internațional *Orașul meu de suflet* și la expoziția internațională- concurs *Universul Științelor*- prof. Rusan Oana

*participarea la lansarea volumului *Cavalcada anotimpurilor* în cadrul Târgului de carte Gaudeamus, volum în care apar și creațiile unor eleve ale doamnei prof. Rusan Oana

*participarea la **festivalul Strada de C Arte** organizat de BCU „Carol I”- prof. Ignat Lydia

***activitate de mentorat** susținută de prof. Ignat Lydia și prof. Rusan Oana

- Participarea la Proiectul Municipal de Educatie Ecologica, C.A.E.M.II/1/26, Scoala mea, comunitatea mea, tara mea, si obtinerea premiului I la sectiunile eseu si creatie literara, clasa a VI-a , - prof. Coroian Lidia

- Participarea la Programul Educational Pasaport pentru cultura organizat de Editura Corint, in parteneriat cu M.E.N – Coroian Lidia, Ciobanu Ionela, Rusan Oan

CATEDRA DE MATEMATICĂ

1. Activități curriculare:

- *studierea programei de matematică și a manualelor de matematică pentru clasele V-VIII;*
- *elaborarea planificărilor calendaristice la matematică pentru clasele V-VIII, precum și pentru orele opționale de matematică la clasele a V-a, a VI-a, a VII-a și a VIII-a;*
- *parcurgerea programei școlare conform planificărilor calendaristice și realizarea obiectivelor curriculare în timpul activităților școlare cu elevii, corelarea acestora cu obiectivele operationale, urmărindu-se înțelegerea, fixarea și aplicarea noțiunilor matematice în contexte variate;*
- *elaborarea testelor inițiale cu matricea de specificații, susținerea acestora de către elevi și analizarea rezultatelor obținute cu elevii și cu părinții acestora;*
- *elaborarea unor tipuri diferite de teste , precum și a variantelor de teză;*
- *alegerea, recomandarea și utilizarea la clasă a doua culegeri de probleme de matematică, cu acordul scris al părinților;*
- *întocmirea și utilizarea unor fișe de teorie, planșe, jocuri matematice și alte materiale didactice auxiliare;*
- *colaborarea la publicarea unor culegeri de matematică cu noțiuni teoretice și exerciții și probleme pentru clasele V-VIII, precum și a unei culegeri cu modele de teste pentru Examenul Național de Evaluare, la Editura Niculescu;*
- *folosirea TIC în activitate (utilizarea lecțiilor prezentate pe CD-ul - Geometrie în spațiu, utilizarea CD-urilor de la Intuitext cu noțiuni teoretice, filme de prezentare și rezolvarea unor probleme cu conținut practic, folosirea programului GEOGEBRA);*
- *utilizarea calculatorului pentru întocmirea planificărilor, proiectelor de lecții, prezentărilor PPT a unor teme de matematică sau dirigenție, statisticilor și situațiilor școlare;*
- *folosirea calculatorului pentru realizarea unor fișe, tabele, grafice, formulare, teste și referate, materiale realizate în PowerPoint, Visio, MovieMaker, diplome, pliante, invitații, reviste;*
- *proiectarea, organizarea și desfășurarea activităților de învățare și de aplicare a noțiunilor matematice la nivel interdisciplinar, corelat cu nivelul social și cultural al elevilor școlii, formarea deprinderilor de a utiliza concepte și metode matematice în abordarea unor situații cotidiene, pentru rezolvarea problemelor cu conținut practic, din diverse domenii de activitate; efectuarea unor teme și lucrări practice. Aceste elemente de matematică aplicată au fost incluse în cadrul lecțiilor de predare –*

învățare, cu ocazia unor activități desfășurate în afara orelor de curs, în cadrul orelor opționale, în temele pentru acasă, în teste și lucrări, în proiectele realizate sau în revista școlii;

- organizarea procesului de învățare în clasă, utilizarea metodelor active în activitățile de învățare, urmărind formarea deprinderilor de a utiliza concepte și metode matematice, de a efectua operații, dezvoltarea capacității de gândire logică;
- pregătirea suplimentară a elevilor claselor a VIII-a, săptămânal, pentru Evaluarea Națională 2018, de către toți profesorii care predau la aceste clase;
- pregătirea suplimentară a elevilor claselor V-VIII, în vederea participării la olimpiada și concursurile de matematică, de către toți membrii catedrei de matematică;
- pregătirea suplimentară a elevilor claselor V-VII, săptămânal, în vederea consolidării cunoștințelor dobândite la orele de curs
- evaluarea continuă și notarea ritmică, conform reglementărilor legale și standardelor naționale în vigoare, realizând o concordanță între competențe și criteriile de notare;
- comunicarea sistematică, către beneficiarii de educație, a rezultatelor evaluării (motivarea notării la examinarea scrisă sau orală, referat, temă practică, etc, precizarea punctajului și a baremului de notare la teste și teze);
- promovarea autoevaluării elevilor (nota acordată de elev prin autoevaluare se compară cu nota obținută la evaluarea lucrării de către profesorul corector), stimularea evaluării reciproce a elevilor;
- elaborarea subiectelor pentru olimpiada de matematică, etapa pe școală, din 25.01.2018, corectarea lucrărilor;
- completarea catalogului electronic cu note, absențe și încheierea mediilor la toate clasele.
- **participarea la olimpiada și la concursurile de matematică:**
 - în urma desfășurării **Olimpiadei de matematică**, etapa pe școală din 25.01.2018, s-au calificat pentru **etapa pe sector**: 6 elevi pregătiți de doamna Corbus Monica, 5 elevi pregătiți de doamna Militaru Doina, 2 elevi pregătiți de domnul Preda Valentin, 5 elevi pregătiți de doamna Petrescu Maria, 1 elev pregătit de doamna Vasilescu Irina 1 elev pregătit de doamna Tinta Rodica și 6 elevi pregătiți de domnul Cihodariu Radu:
 - participarea la **CONCURSUL DE MATEMATICĂ ON – LINE „Profu de mate”** cu elevi îndrumați de doamnele Militaru Doina, Corbus Monica, Petrescu Maria, Vasilescu Irina.
 - în urma desfășurării **Concursului Național de Matematică Comper**, etapa I din 26.01.2018, elevii pregătiți de prof. Corbus Monica, prof. Militaru Doina, prof. Petrescu Maria, prof. Vasilescu Irina și prof. Cihodariu Radu au obținut rezultate remarcabile
 - participarea la concursul de matematică **LuminaMath** cu elevi ai doamnelor Corbus Monica, Militaru Doina, Petrescu Maria și Tinta Constantina.
 - înscrierea la **Concursul internațional de matematică în franceză „Matematică fără frontiere”** (Mathématiques sans frontières junior 2018)

2. Activități de perfecționare și formare profesională:

- redactarea unor teme de matematică, cu tratare metodică - științifică pentru publicarea unor culegeri de matematică cu noțiuni teoretice, exerciții și probleme pentru clasele V-VIII, precum și a unei culegeri cu modele de teste pentru Examenul Național de Evaluare, la Editura Niculescu; - prof. Militaru Doina, prof. Corbus Monica, prof. Cihodariu Radu, prof. Vasilescu Irina
- autor și tutor la cursuri online pentru cadre didactice - prof. Vasilescu Irina
- Moving to Math 2.0 (School European Gateway)
- întocmirea orarului școlii cu ajutorul calculatorului, prof. Monica Corbus

3. Activități extracurriculare :

Proiecte și programe:

- “Reading Maths and Science”, proiect eTwinning cu partener Scuola Secondaria di Primo Grado “Bonazzi-Lilli”, Perugia, Italia- prof.Petrescu Maria
- Program European Junior Achievement Romania “Finantele mele”- prof.Petrescu Maria
- Participarea elevilor in proiecte eTwinning (iteach.ro)-prof.Vasilescu Irina

Participare la proiecte internationale:

- Hour of Code - prof.Corbus Monica , prof.Petrescu Maria, prof.Militaru Doina
- INDUCAS – comunitatea mentorilor din Europa, prof.Petrescu Maria
- DIS-CODE (European Schoolnet)- predarea matematicii cu ajutorul resurselor digitale
- Ambassador Scientix- prof.Vasilescu Irina
- Ambassador eTwinning-- prof.Vasilescu Irina
- Global Math Challenge-- prof.Vasilescu Irina

Participari la evenimente:

- Conferinta Nationala pentru Invatamant Virtual (28.10.2017)-prof.Vasilescu Irina
- Conferinta Nationala a Comunitatii Educatie pentru Stiinte (3-4.11.2017)-)-prof.Vasilescu Irina
- Seminar multilateral eTwinning (10.2017)-)-prof.Vasilescu Irina
- Simpozion "Fascinanta Matematica" (18.12.2017)-)-prof.Vasilescu Irina
- colaborare cu Institutul de Stiinte ale Educatiei in organizarea testarii PISA 2018 prof.Vasilescu Irina
- Simpozionul “Universul stiintelor” – Slanic Moldova – prof.Petrescu Maria

Premii:

- Premiul I la Premiile Nationale eTwinning 2017 pentru proiectul “Yes, We Code for Doing Maths” - prof.Petrescu Maria
- Certificat european de calitate pentru proiectul “Yes, We Code for Doing Maths”-prof.Petrescu Maria

4.Activități extrascolare:

- desfășurarea PROIECTULUI UNESCO „**DIN GRĂDINA TOAMNEI**”-prof.Corbus Monica
- **Aventura cu actiuni...speciale**- campanie informativa pentru protejarea si siguranta elevilor-activitate desfasurata in colaborare cu Institutul National de Criminalistica- prof.Corbus Monica, prof.Petrescu Maria, prof.Militaru Doina
- **INTELIGENȚA NATURALISTĂ**”-Excursie tematică pe meleaguri vâlcene — să descoperim minunile pământului!-prof.Corbus Monica
- Excursie la Planetariu Pitesti si salina Ocnele Mari , - prof.Petrescu Maria, prof.Militaru Doina
- participare ca voluntar in cadrul campaniei nationale, «Zâmbetul din cutie » cu ocazia sarbatorilor de Craciun-prof.Militaru Doina, prof.Corbus Monica
- coordonarea și tehnoredactarea materialelor pentru revista școlii „Univers 195” , prof.Corbus Monica

CATEDRA DE LIMBI STRĂINE

Catedra de limbi straine a avut o activitate bogata si diversificata in semestrul I din anul scolar 2017 – 2018, activitatea metodica contopindu-se cu cea de perfectionare si cu cea educativa.

Limba engleza

Activitati de metodica si perfectionare – se remarca participarea profesorilor de limbi straine din scoala noastra in numar mare la aceste actiuni. In primul rand, participarea la sedintele lunare ale Comisiei metodice din cadrul catedrei de limbi straine, intocmirea planificarilor calendaristice, intocmirea

materialelor pentru optionale si a programelor pentru sustinerea acestor ore, achizitionare de material didactic – manuale, caiete si casete/CD-uri de la editurile Oxford, Express Publishing, Macmillan – si distribuirea lor in scoala – lb. engleza (Lestaru Livia, Vilcu Mirela, Nicolaina Aurora, Istratescu Florentina).

Participare la activitati metodice organizate de B.E.T.A. la British Council, Liceul Teoretic A.I.Cuza, Colegiul National Mihai Viteazul si Liceul Bilingv George Cosbuc.

Trebuie mentionate participarile la proiecte si programe internationale, la diferite concursuri si sesiuni.

Lb. Engleza:

- Proiectul de parteneriat scolar cu Mayflower College din Marea Britanie, in colaborare cu British Council (Mirela Vilcu).
- Participare cu elevii cl I-VIII la proiectul international Global English, desfasurat in colaborare cu British Council
- Participare la workshop-uri organizate de editurile Oxford, Cambridge, Fischer, Express Publishing- Lestaru Livia, Vilcu Mirela, Nicolaina Aurora, Istratescu Florentina)
- Organizare workshop "Learn with dogs", in colaborare cu DogsTrust Organisation, Londra, Marea Britanie, in scoala noastra (octombrie 2017- Vilcu Mirela)
- Participare workshop „Scoli Verzi”, in colaborare cu WWF (sept 2017), British Council si ARCUB

Concursuri la nivel de clasa– lb. engleza, la care elevii claselor IV, V, VI, VII, VIII au obtinut rezultate foarte bune:

- Concursul Healthy Food, noiembrie 2017– organizator Mirela Vilcu
- Examen PET Cambridge, pt elevii scolii-organizator Mirela Vilcu si EEC Cambridge English-nov.2017
- Examen Movers, FCE Cambridge, pt elevii scolii-organizator Mirela Vilcu si EEC Cambridge English-dec.2017
- Concurs British Writers– organizator Livia Lestaru, Istratescu Florentina
- Debate Competition: Travel Broadens the mind- Catedra de lb engleza
- Public Speaking Competition: My project for a performant school- Vilcu Mirela
- Bright Speakers Competition: How can I change the world-Vilcu Mirela
Catedra de Limba Engleza a participat la Sesiunea de Comunicari si Referate a Scolii nr.195, tema "My thoughts tell me"- premiul I pt 8 elevi

Participare cu materiale pentru revista scolii – sectiunea Lb.Engleza (Lestaru Livia, Vilcu Mirela, Istratescu Florentina)

- Concurs in limba engleza "Christmas Traditions"-dec 2017-prof Mirela Vilcu, Livia Lestaru, Nicolaina Aurora, Istratescu Florentina)
- „Stop Pollution”-ian 2018-cl VII-prezentari PPT, afise-Catedra de lb engleza

Limba Franceza

1. La limba franceza se remarca activitatile Dnei. Prof. Corina Chelaru in sem. I

2. Activitati culturale

- Ziua Mondiala a Francofoniei – intalnire festiva si momente artistice.
- Festival "Printemps de Poetes" organizat de Ambasada Frantei, Institutul Cultural Francez si Uniunea Scriitorilor din Bucuresti.
- Proiect semestrial "Voyage en France"

- Organizarea olimpiadei de limba franceza faza pe scoala;
- Pregatirea elevilor pt olimpiade si concursuri saptamanal - direct si pe net; - evaluator faza pe sector olimpiada franceza; -concursul "Protégez la nature" (national)
- Indrumarea colectivului de redactie a paginii in limba franceza a revistei scolii la sectiunea 'Franceza'.
- Cursul "Invatam sa traim impreuna" si Public Speaking- "Proiectul meu pentru o scoala performanta"

3. Activitatile:

- sept 2017-„La Journee Europeenne des Langues”
- oct 2017- „Celebrer la lecture”
- nov.2017-proiect-concurs „Protegez la nature”
- dec 2017- Sarbatoarea Craciunului-colinde, traditii de iarna, simboluri in Franta

”Last but not least” ar trebui sa mentionam si activitatea noastra de baza, aceea de predare, care s-a desfasurat in cele mai bune conditii, cu respectarea programei, urmarindu-se formarea si evaluarea elevilor pe baza competentelor specifice.

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL ARIEI CURRICULARE «OM SI SOCIETATE»

A. PROIECTAREA DIDACTICĂ

1. În urma studierii aprofundate a curriculum-ului școlar referitor la istorie, geografie, religie și cultură civică, s-a urmărit întotdeauna corelarea conținutului activităților cu obiectivele generale ale procesului educațional. Prevederile programei, ca și numărul orelor repartizate în trunchiul comun pentru istorie, geografie, religie și cultură civică, au fost întotdeauna puncte de reper în desfășurarea demersului educațional.
2. S-a urmărit selecția judicioasă a materialelor și mijloacelor didactice, adaptându-le nivelului elevilor.
3. Elaborarea planificărilor calendaristice a fost realizată în acord cu metodologia recomandată. S-au ales strategii optime pentru parcurgerea eficientă și integrală a programei școlare referitoare la predarea istoriei, geografiei, religiei și culturii civice. S-a urmărit cu strictețe atingerea obiectivelor generale și competentelor specifice procesului educațional.
4. În elaborarea proiectelor didactice, s-a urmărit stabilirea obiectivelor lecțiilor, fixarea conținutului activităților de învățare, corelarea strategiei didactice cu competențele specifice și conținuturile activităților, dar și transmiterea accesibilă a informațiilor conform nivelului de pregătire a elevilor.

B. ORGANIZAREA ȘI REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎNVĂȚARE

1. Organizarea procesului de învățare în clasă a avut în vedere selectarea situațiilor de învățare care să ducă la crearea și dezvoltarea deprinderilor utile elevilor.
2. S-a realizat selecția procedeelor, tehnicilor și metodelor de predare – învățare în funcție de nivelul de pregătire a elevilor și de cantitatea de cunoștințe posedată de elevi.

3. *Întotdeauna s-a urmărit corelarea secvențelor de învățare cu competențele specifice pentru finalizarea dezvoltării și formarea personalității elevului.*
4. *În organizarea activităților practice și aplicative necesare procesului de învățare s-a urmărit buna lor pregătire și desfășurare și s-a asigurat îndrumarea și supravegherea eficientă și competentă a elevilor.*
5. *S-a urmărit în desfășurarea procesului educativ utilizarea eficientă a materialului didactic necesar bunei derulări a acestuia (computer, videoproiector, hărți istorice și geografice, atlase istorice și geografice, planșe istorice și geografice, culegeri de texte istorice și religioase, Biblia, Constituția României, Constituția S.U.A., Colecția Monitorul Oficial, fișe de lucru și de evaluare etc.). S-a realizat în permanență întreținerea, confecționarea și actualizarea materialelor didactice aflate în gestiunea colectivă a catedrei de istorie, respectiv geografie, preocuparea continuă pentru lărgirea bazei materiale prin noi achiziții și repararea celor vechi, folosirea P.C.-ului în realizarea unor fișe de lucru, tabele, teste de evaluare, portofolii. S-a realizat îmbunătățirea cabinetului de istorie.*
6. *Evaluarea nivelului de pregătire a elevilor, etapă deosebit de importantă în desfășurarea procesului instructiv – educativ, a fost realizată cu multă grijă și echitate. S-a urmărit realizarea unor instrumente eficiente de evaluare, aprecierea corectă și imparțială a cunoștințelor elevilor și în special valorificarea rezultatelor evaluării sumative, dar și continue.*
7. *Întocmirea bazei de date privind evidența elevilor care nu frecventează ora de religie, a celor care sunt de altă confesiune.*

C. PARTICIPAREA LA ACȚIUNI COMPLEMENTARE ACTIVITĂȚII DE ÎNVĂȚARE

a) În vederea bunei pregătiri teoretice și practice a elevilor de clasa a VIII-a în perspectiva tezelor semestriale, catedra de istorie - geografie a elaborat pentru aceștia teste de verificare, teste întocmite după modelul oficial elaborat de membrii SNEE.

Catedra de istorie - geografie a pregătit suplimentar elevii claselor a VIII-a în vederea susținerii tezelor semestriale.

b) Profesorii din cadrul ariei curriculare „Om și Societate” au participat la coordonarea și evaluarea lucrărilor realizate de către elevi în cadrul olimpiadelor și concursurilor școlare.

c) S-au pregătit și în acest an școlar elevi pentru participarea la concursuri și olimpiade școlare organizate și desfășurate sub egida I.S.M.B.

Rezultatele obținute la faza pe școală a olimpiadei de istorie, de geografie, de religie au fost foarte bune, la fel ca și la concursurile școlare. Pregătirea suplimentară a elevilor calificați pentru a participa la fazele pe sector și municipiu care se vor desfășura în semestrul al II-lea.

D. ORGANIZAREA SAU PARTICIPAREA ȘI LA ALTE ACȚIUNI COMPLEMENTARE ACTIVITĂȚII DE ÎNVĂȚARE:

- *Vizită la Muzeul Național de Istorie, în cadrul manifestărilor legate de ziua Bucureștilor, dar și în ”Școala Altfel”;*
- *Atelier de prim-ajutor în ”Școala Altfel”;*
- *Îndrumarea elevilor care au realizat referate și colaje în cadrul manifestărilor legate de comemorarea Holocaustului (octombrie);*
- *Îndrumarea elevilor care au realizat referate și colaje în cadrul manifestărilor legate de Ziua universală a drepturilor copilului (20 noiembrie);*
- *Celebrarea Zilei naționale (1 decembrie) - colaborare cu prof. Educație Muzicală și cu prof. Lb. Romana, Lidia Coroian;*
- *Prezentare de referate și dezbateri realizate cu ocazia Zilei internaționale a drepturilor omului și cu ocazia sărbătoririi Zilei formării Statului Național Român (10 decembrie, respectiv 24 ianuarie);*

- Organizarea unor excursii tematice;
- Îndrumarea elevilor care au realizat articole, poezii sau desene publicate în revista școlii „Univers 195” - membrii ariei curriculare „Om și societate”;
- Recreere în parc cu elevii;
- Vizite cu elevii la Biserică- catedra de religie;
- Pelerinaj la biserici care găzduiesc sfinte moaște. Îndrumarea elevilor pentru identificarea anumitor veșminte, obiecte liturgice, momente ale slujbelor religioase – catedra de religie
- Pregătirea elevilor pentru sărbătorile creștine prin participarea la Sfânta Liturghie, Taina Spovedaniei, primirea Sfintei Taine a Împărtășaniei (în Duminicile de peste an, de Crăciun) - catedra de religie;
- Expoziție de icoane realizate de elevi (Crăciun) - catedra de religie.

ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE **ÎN CADRUL COMISIEI “ȘTIINȚE”**

Activitatea în cadrul comisiei metodice “Matematică și științe” s-a desfășurat conform graficului respectând planul managerial și tematica stabilită la începutul anului școlar. Astfel, toate cadrele didactice și-au întocmit corect planificările anuale și calendaristice conform programelor școlare în vigoare și a modelelor transmise de MECTS la fiecare disciplină, nu înainte însă de a fi adaptate fiecărei clase și chiar fiecărui elev unde a fost cazul (elevii cu CES). În aceeași gamă de cerințe s-au înscris și celelalte documente școlare (proiecte de lecții, teste, plan de măsuri remediale, programe de pregătire suplimentară etc.), toate documentele aferente fiecărei discipline găsindu-se fie în biblioraftul comisiei metodice, fie la conducerea școlii sau în portofoliile personale ale profesorilor.

Printre activitățile desfășurate în cadrul comisiei metodice “Matematică și științe”, amintim:

- **Analiza activității desfășurate în cadrul comisiei “Matematică și științe” în anul școlar 2017/2018, în baza căreia s-a întocmit planul managerial și tematica acțiunilor pe acest an școlar;**
 - **Dezbateri:**
 - Testarea inițială a elevilor: stabilirea conținuturilor, matricelor de specificații, competențelor; elaborarea testelor inițiale și a baremelor la disciplinele: fizică, chimie, biologie; stabilirea procedurilor de prelucrare și de comunicare a rezultatelor; elaborarea măsurilor de remediere;
 - “Pregătirea și participarea elevilor la concursurile școlare și olimpiade” (discutarea rezultatelor obținute);
 - **Dezbateri interdisciplinara:** « Abordari constructiviste în predarea științelor »
- Membrii comisiei s-au implicat în organizarea Olimpiadelor la nivel de școală și sector și au realizat pregătire suplimentară cu elevii calificați.
- S-au realizat și o serie de alte activități, care nu au fost cuprinse în tematică, cum ar fi:
- Doamna profesor Iofciu Florentina a fost implicată în următoarele proiecte:
 - ✓ Participare în 20 oct la evenimentul HESA de la Universitatea Politehnică București
 - ✓ Participare la activități în proiectul Fizica Altfel- Facultatea de Fizică și Alternative educationale
 - ✓ Activități în Proiectul Invatam sa traim impreuna- Sol Mentis cu elevii clasei a VIII- a F
 - ✓ Organizarea Olimpiadei de fizică faza pe școală și faza pe sector în calitate de președinte
 - Doamna profesor Podar Carmen:
 - ✓ A participat la toate activitățile de sector;
 - ✓ A participat ca organizator și evaluator la Olimpiada de chimie, etapa pe sector
 - ✓ A participat la Concursul Lazar Edeleanu, etapa pe sector, ca secretar în comisiile de organizare și evaluare.
 - ✓ A organizat vizita la Facultatea de Chimie Aplicată din cadrul Universității Politehnice București din Saptamana Altfel la care au participat elevii claselor a VIII- a A și a VIII- a C

- Doamna profesor Toma Aurelia:
- ✓ A luat parte la toate activitatile metodice organizate la nivelul sectorului 3.
- ✓ A participat ca profesor evaluator la Olimpiada de Chimie clasa a VIII-a , ca profesor supraveghetor si evaluator la Concursul de Chimie „Lazar Edeleanu” clasele a VII-X-a.
- Doamnele profesoare Minca Veronica si Ungureanu Mihaela:
- ✓ Au pregatit suplimentar elevii claselor a VII-a pentru Olimpiada de Biologie
- ✓ Au organizat Olimpiada de Biologie, faza pe scoala si si au participat la faza pe sector in calitate de membri in Comisia de organizare
- ✓ Au participat la Consfaturile metodice lunare
- ✓ In Saptamana Altfel, au organizat vizite cu caracter stiintific si de protectie a mediului la care au insotit elevii claselor a VIII- a A si D (Facultatea de Chimie Aplicata, respectiv Rezervatia Vacaresti)
- ✓

Rezultate la olimpiade si concursuri scolare:

La disciplina fizica: elevi calificati la etapa pe sector

La disciplina chimie: Concursul Lazar Edeleanu, clasa a VIII-a, etapa pe scoala

La disciplina biologie: Olimpiada de Biologie

Etapa pe scoala – decembrie 2017:

<i>Nr. crt.</i>	<i>Numele și prenumele elevului</i>	<i>Clasa</i>	<i>Punctaj</i>
1.	Vasile I. S. Andreea	a VII-a A	83
2.	Iliescu S. Teodora	a VII-a B	81
3.	Osnea M. Alexandru Dragoș	a VII-a D	74
4.	Bretan Cosmina	a VII-a B	73
5.	Căprar Dorothea	a VII-a E	71
6.	Iliescu A. Maria Alexandra	a VII-a B	61
7.	Marin C. Teodora	a VII-a B	59
8.	Ilie G. Georgia Ada	a VII-a C	58
9.	Dinicescu D. Matei Răzvan	aVII-a E	56
10.	Tiber S. Denisa Mihaela	a VII-a A	56
11.	Muș C. Nectarie	a VII-a D	54
12.	Raiciu B. Alessia Maria	a VII-a C	54
13.	Muș C. Ioan	a VII-a D	53
14.	Vasiliu O. Andreea Alexandra	a VII-a A	52
15.	Ștefănescu V. Luca	a VII-a F	50

Etapa pe sector – ianuarie 2017:

<i>Nr. Crt.</i>	<i>Numele si prenumele elevului</i>	<i>Clasa</i>	<i>Punctaj faza pe sector</i>	<i>Profesor indrumator</i>	<i>Observatii</i>
1.	Iliescu S. Teodora	a VII-a B	86	Ungureanu	premiul II calificat la

				<i>Mihaela</i>	<i>etapa municipală</i>
2.	<i>Vasile I. S. Andreea</i>	<i>a VII-a A</i>	82	<i>Minca Veronica</i>	<i>premiul II calificat la etapa municipală</i>
3.	<i>Osnea M. Alexandru Dragoș</i>	<i>a VII-a D</i>	72	<i>Minca Veronica</i>	<i>premiul III calificat la etapa municipală</i>
4.	<i>Căprar Dorothea</i>	<i>a VII-a E</i>	66	<i>Ungureanu Mihaela</i>	<i>mențiune</i>

COMISIA METODICE ARTE SI TEHNOLOGII

A. Managementul ariei curriculare

1. Existența, structura și conținutul documentelor proiective specifice ariei curriculare

Pe parcursul semestrului I al anului școlar 2017-2018, comisia metodică ARTE SI TEHNOLOGII și-a propus următoarele obiective:

- *asigurarea calității actului educațional (întocmirea planificărilor calendaristice și semestriale;*
- *parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare; utilizarea de strategii activ-participative;*
- *folosirea activității independente, diferențiate, de grup*
- *organizarea de activități extracurriculare;*
- *asigurarea accesului la informația de specialitate , favorizarea schimbului de experiență;*
- *conceperea și elaborarea unor materiale funcționale : proiecte didactice, portofolii, teste;*
- *colaborarea școală-familie.*

Proiectarea activității s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurocurulare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de reglementările elaborate de MENCSS, precum și de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate.

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competență. S-a încercat relaționarea și interrelaționarea acestor concepte în planificarea materiei la fiecare disciplină de învățământ pentru ca activitatea de instruire și autoinstruire să fie centrată pe elev. În ceea ce privește desfășurarea activităților extracurriculare s-au organizat :

Catedra de educație plastică

Profesor FLORENTINA IONESCU

NR CRT	TEMA ACTIVITĂȚI	CU CE SCOP?	CE?	CÂND	CINE?	UNDE?
1	Scoala noastră, casa	<i>Dezvoltarea simțului estetic și de inițiativă</i>	<i>Amenajarea-personalizarea salilor de clasă.</i>	<i>Sept.</i>	<i>Elevi și profesori</i>	<i>Spațiul școlii</i>

	<i>noastra !</i>	<i>în cadrul acțiunilor de gospodărire a clasei.</i>				
2	Toamna aurie	<i>Atelier artistic</i>	<i>Pictura si desen pe tema toamnei.</i>	Oct.	<i>Elevi și profesori</i>	<i>Sala de festivitati</i>
3	Orasul in care locuiesc	<i>Cunoașterea istoriei orasului natal natal</i>	<i>Concurs de desene, pictura, machete,colectionarea de vederi, cărți poștale, timbre, fotografii vechi care ilustrează trecutul orasului.</i>	Nov.	<i>Elevi și profesori</i>	<i>Spațiul școlii</i>
4	1 Decembrie „Unire-n cuget și-n simțire”	<i>Cultivarea sentimentelor patriotice Constientizare a semnificatiei evenimentului</i>	<i>Activitate artistică prilejuită de sarbatoarea nationala</i>	Dec.	<i>Elevi și profesori</i>	<i>Spațiul școlii</i>
5	Pregattire pentru marile sarbatori crestine : Nasterea Domnului	<i>Respectarea traditiilor, imbogatirea repertoriului copiilor cu colinde si traditii de Craciun</i>	<i>Activitate literar-artistică prilejuită de apropierea sărbătorilor de iarnă colinde de Crăciun expozitie de icoane, desene,colaje,podoabe pentru pom, -participarea la slujbeleBisericii, -împodobirea claselor</i>	Dec.	<i>Elevi și profesori</i>	<i>Spațiul școlii Biserica</i>
6	Dor de Eminescu!	<i>Dezvoltarea competențelor de lecturare și recitare, dezvoltarea simțului estetic si de interpretare picturala.</i>	<i>Cantece si recitări din poeziile marelui poet, desene, pictura,</i>	Ian.	<i>Elevi și profesori</i>	<i>Spațiul școlii</i>
7	Infaptuirea Unirii de catre Al. I. Cuza	<i>Constientizare a semnificației zilei de 24 Ianuarie în istoria nationala.</i>	<i>Referate: Personalitatea lui Cuza, prezentarea unor legend istorice legate de viata siactivitatea domnitorului Al.I.Cuza.</i>	Ian.	<i>Elevi și profesori</i>	<i>Spațiul școlii</i>

Activitati - Badea Elena

Educatie tehnologica

Prezentarea unui referat in cadrul Comisiei cu tema: *Lectie deschisa „ DIFERNTA DINTRE NEVOI SI DORINTE ”* clasa a VI-a F

<i>„Ziua Educatiei” “Importanta educatiei pentru societate. Clasa VI F</i>
<i>Concurs „ Cu masca si fara masca”-Spectacol de HALLOWEEN clasa a VI-a F</i>
<i>Analiza rezultatelor testelor initiale, masurile stabilite, discutarea activitatilor desfasurate in cadrul comisiei</i>
<i>Realizarea unei simulari de incendiu si evacuarea elevilor din scoala .</i>
<i>Realizarea unei expozitii „ Arta, de a iubi animalele de companie ”</i>
<i>Prezentarea unui referat in cadrul Comisiei</i> <i>Cu tema „Prietenul la nevoie se cunoaste. Rolul acesteia in sistemul instructiv-educativ”</i>
<i>Realizarea unor planse cu elevii claselor a V-a</i> <i>„ Legumele din gradina bunicii”</i>
<i>„Unire-n cuget si-n simtiri “-activitati educative dedicate Zilei Nationale a ROMANIEI</i>
<i>Sarbatorile de Iarna „ O, CE VESTE MINUNATA,, - colinde, podoabe caracteristice sarbatorilor, pentru decorarea clasei cu elemente decorative.</i>
<i>Realizarea serbarilor de iarna cu elevii clasei a VI-a F, SECRET SANTA</i>
<i>Activitate artistica,„Luceafarul poeziei romanesti,, -program omagial adus marelui poet roman Mihai Eminescu.</i>
<i>Program literar „Marea Unire ,, 24 IANUARIE 1859”</i>
<i>Incheierea situatiei scolare semestriale in catalog, discutarea activitatilor desfasurate in cadrul comisiei si in afara comisiei metodice in semestrul I AN SCOLAR 2017-2018</i>

Activitati semestrul I – Dragan Mirela

Educatie muzicala

- 28 septembrie - referatul „ Asupra programelor de educatie muzicala din Romania(1998 – 2013)
- 7 octombrie concursul „Toamna baladelor, faza pe sector, am obtinut locul 3 cu grup vocal – instrumental clasa a VIII -a, desfasurat la Clubul Copiilor din Sectorul 3.
- 29 noiembrie activitate artistica implicand catedra de limba romana, arte si istorie numita „ Unire-n cuget si-n simtiri,,
- 16 decembrie, festivalul de colinde,, Astazi s-a nascut Hristos,, desfasurat la nivel de sector, la Liceul Date Alighieri
- 20 decembrie activitate artistica „ Bucuria nasterii Domnului ,, realizata de elevii din clasele III – VIII in sala de festivitati a scolii.
- 21 decembrie activitate artistica „ Hristos se naste, slaviti-l !,, realizata de corul claselor VI- VII la biserica Sfantul Ioan Botezatorul.

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ – participative, precum și prin raportarea problematicii la experiențele copiilor.

S-au desfășurat la ședințele comisiei metodice interasistențe în scopul formării și autoformării membrilor comisiei: 27 noiembrie 2015 – Profesor Ionescu Florentina-clasa a VI-a A-tema „Compozitia plastica”.

2. Funcționarea sistemului de comunicare intern/extern(întâlniri de lucru, relația manager - profesor, relația profesor - profesor, profesor-echipa managerială, comunicarea din cadrul catedrei)

Relațiile cadru didactic-elev:

- relațiile se bazează pe respect reciproc , conduită civilizată, colaborare și înțelegere, afectivitate
- elevii sunt încurajați în dorința de autodepășire, atitudine pozitivă față de studiu, punctualitate, ținută decentă, conduită morală
- cadrele didactice cultivă la elevi atmosfera de muncă, respectul reciproc, dorința de afirmare și autodepășire

Interacțiunea pe verticală, profesor-elev, influențează în mod hotărâtor atmosfera din clasă, cadrul didactic fiind acela care contribuie la mărirea coeziunii. Acest lucru a condus la menținerea unui climat deschis în clasa de elevi (de cooperare, respect reciproc, aprecieri sincere, familiaritate), precum și a unui climat angajat (control sistematic al temelor, cunoștințelor, nivel ridicat de profesionalism și de cerințe-realizarea unor portofolii).

- s-au întreprins activități de observare a elevilor, fiecare profesor a încercat construirea unei comunicări didactice pe un repertoriu comun cu al elevilor câștigând astfel în eficiență și calitate.

Pentru a facilita comunicarea elev/elev au fost utilizate metode interactive, activități pe grupe și echipe de elevi.

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice, între cadre didactice și cadre didactice și echipa managerială.

În cadrul comisiei metodice ARTE SI TEHNOLOGII colaborarea a fost eficientă , împărțându-ne reciproc din experiența didactică.

A fost promovată egalitatea de șanse între toți membrii comisiei, realizându-se o comunicare și o colaborare eficientă cu celelalte comisii metodice.

S-a realizat comunicarea foarte bună cu toate cadrele didactice din școală împreună cu care au fost organizate activități extracurriculare.

3. Accesibilitatea/utilizarea echipamentelor, mijloacelor de învățământ

S-au valorificat spațiile de învățare, realizându-se accesibilitatea grupurilor de elevi la resursele de învățare.

Fiecare profesor a utilizat la clasă mijloacele electronice de învățământ . Au fost elaborate o multitudine de fișe de lucru, de evaluare, de reînvățare. Elevii au fost implicați în alcătuirea de portofolii tematice.

Membrii comisiei întrunesc standardele privind calificarea și experiența adecvată.

B. Eficacitatea educațională

1. În urma observațiilor și discuțiilor purtate cu membrii comisiei, s-a constatat că materiaplanificată la disciplinele opționale a fost parcursă ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative cu rezultate deosebite. Elevii au fost încântați de opționalele derulate pe parcursul întregului an școlar.

2. Sistemul de evaluare

a. Strategii/criterii de evaluare utilizate

Evaluarea a fost gândită într-o viziune integrată pentru a avea o imagine cât mai autentică asupra a tot ceea ce au asimilat elevii, asupra capacităților și realizărilor lor. Criteriile evaluării au fost raportate la standardele de performanță ale sfârșitului de an școlar. Ca o bancă de date, au fost utilizate: setul elevului (mostre scrise : lucrări finale, fotografii și înregistrări ilustrând diferite activități, portofolii tematice, desene, machete); setul de evaluare profesor-elev (lucrări ale elevilor, teste redactate de profesor, fișe de observație, caietul profesorului, sondaje de opinie); teste scrise; întâlniri profesor-elev.

Evaluarea sumativă a cuprins forme variate care au permis informarea elevilor în legătură cu progresul realizat.

C. Managementul calității

1. **Optimizarea asigurării calității prestației didactice (compararea fișelor de evaluare a cadrelor didactice, întâlniri de lucru)**

Pentru îmbunătățirea calității activității didactice, pentru ca o școală să fie eficientă, este necesar ca elevii, dascălii și părinții să aibă foarte bine conștientizată misiunea comună, iar activitatea didactică să fie mai mult centrată pe instruire-formare și curriculum.

Întâlnirile de lucru au fost centrate pe strategii de îmbunătățire a calității activităților didactice.

- s-a pus un accent mai mare pe lecțiile de învățare în clasă,*
- s-a creat un climat favorabil învățării,*
- elevii au fost implicați și responsabilizați de viitorul lor; stimularea elevilor pentru a reuși,*
- s-au desfășurat activități extracurriculare care să lărgescă interesul elevilor în sensul construirii de relații bune în școală.*
- s-a încercat și realizat modificarea, dezvoltarea și perfecționarea stilului didactic al dascălilor*
- părinții au fost implicați în activitatea didactică prin participare efectivă la procesul de învățământ*
- sălile de clasă au fost transformate în adevărate ateliere de lucru și învățare pentru elevi*
- s-a accentuat respectul pentru individualitate, cultivarea relațiilor de încredere reciprocă, sprijin și acceptarea opiniei celuilalt*
- s-a urmărit o evaluare corectă pentru dezvoltare*

2. Optimizarea strategiilor de evaluare

- s-a stabilizat un sistem de apreciere și stimulente pentru elevi*
- s-a realizat o monitorizare permanentă a progresului elevilor la toate disciplinele (întărirea cerințelor , valorilor convingerilor și împărtășirea lor în funcție de specificul fiecărui colectiv școlar)*
- s-a urmărit o evaluare corectă pentru dezvoltarea elevilor prin conceperea de criterii unitare de evaluare*
- S-a constatat că profesorii stăpânesc conținuturile științifice proprii disciplinelor predate, că folosesc strategii didactice moderne și adecvate particularităților de vârstă și pregătire ale claselor, demersul didactic fiind bine conceput și aplicat .*

CATEDRA DE EDUCATIE FIZICA SI SPORT

In semestrul I din anul scolar 2017-2018, catedra de educatie fizica si sport a desfasurat urmatoarele activitati:

1.Danga Diana

- Handbal baieti Kids Sport Festival locul V pe municipiu – tabara Comorova*
- Olimpiada Gimnaziilor Handbal baieti locul II sector*
- ONSS minihandbal mixt locul II sector*
- Campionat Handbal cls V-VIII fete-baieti faza pe scoala*

Activitati extrascolare:

- participare Festival „Fulgi de nea”*
- excursie Predeal cls V C*
- vizionare film cls V C*
- „Zambetul din cutie” cls V C*

2. Tolescu Ionut

- Olimpiada Gimnaziilor Volei fete cls V-VIII locul I sector*

3. Vladan Maria

- Handbal fete Kids Sport Festival- tabara Predeal*

- *Olimpiada Gimnaziilor Handbal fete – loc 4 sector*
- *ONSS Minihandbal Mixt loc 2 sector*
- *Campionat Handbal cls V-VIII fete-baieti faza pe scoala*

Activitati extrascolare:

- *Participare Festival „Fulgi de Nea”*
- *Excursie Ocnele Mari cls VIII D*
- *Spectacolul „Emoji Play” cls V B*
- *Supraveghere la Concursul Comper etapa 1*
- *„Zambetul din cutie” cls V C*

4. Toma Marcian

- *ONSS tenis de masa loc II*
- *ONSS badminton loc II*
- *tenis de masa faza pe scoala*
- *badminton faza pe scoala*

Activitati extrascolare:

- *Zambetul din cutie cls VIII E*
- *Excursie BNR cls VIII E*
- *Activitate in parc cls VIII E*

5. Catana Constantin

- *Olimpiada Gimnaziilor Baschet fete V-VIII*
- *baschet baieti Kids Sport Festival*
- *campionat handbal cls V-VIII faza pe scoala*

Activitati extrascolare:

- *Excursie Eden Land cls VII F*
- *Vizionare film Park Lake cls VII F*
- *Excursie Bucuresti Escape Room cls VII F*

6. Florescu Valentin

- *Olimpiada Gimnaziilor Baschet fete V-VIII*
- *campionat fotbal cls V-VIII faza pe scoala*

Activitati extrascolare:

- *Participare Festival „Fulgi de nea”*
- *Excursie Bucuresti Escape Room cls VII F*
- *Excursie Predeal cls V C*

7. Caracuda Marius

- *campionat fotbal cls V-VIII faza pe scoala*

Acrivitati extrascolare:

- *Excursie Escape Room cls VII F*

8. Manea Bogdan

- *campionat fotbal cls V-VIII faza pe scoala*

COMISIA METODICĂ A DIRIGINȚILOR

În anul școlar 2017-2018, Comisia Metodică a Diriginților este constituită cu un efectiv de 24 cadre didactice.

Funcția de responsabil al Comisiei Metodice a Diriginților este îndeplinită de prof. Pop Mihaiela.

Activitatea Comisiei Metodice a Diriginților la nivelul unității de învățământ în Semestrul I al anului școlar 2017-2018 a fost centrată pe îndeplinirea obiectivelor din planul managerial:

1. Formarea personalității elevilor prin însușirea valorilor culturii naționale și universale.
2. Educarea în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, ale demnității și toleranței.
3. Orientarea activităților educative având în vedere tridimensionalitatea idealului educațional: psihologică, pedagogică, socială.
4. Formarea capacității intelectuale, a disponibilităților afective și a abilităților practice prin asimilare de cunoștințe umaniste, științifice, tehnice și estetice.
5. Redimensionarea parteneriatului educațional – părinți, reprezentanți ai autorităților locale.

Realizări:

- A fost prezentat raportul de activitate a Comisiei metodice în anul școlar 2016-2017 și s-au purtat discuții referitoare la realizările și problemele pe care le-au întâmpinat și rezolvat diriginții în anul școlar anterior.
- A fost dezbătută programa de "Consiliere și orientare" în vigoare și O.M. 5132/10.09.2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte
- Au fost întocmite planificările anuale și semestriale în conformitate cu programa școlară.
- S-a stabilit programul de activități al Comisiei Metodice a Diriginților.
- S-a organizat o întâlnire a profesorilor diriginți în cadrul căreia au fost discutate ROFUIP, ROI, Statutul Elevului, aceste regulamente fiind apoi prelucrate la nivelul colectivelor de elevi și în cadrul ședințelor cu părinții.
- Au fost planificate și organizate ședințele cu părinții conform reglementărilor, colaborarea cu familia reprezentând un obiectiv prioritar al consilierii școlare.
- S-a stabilit programul de consultații cu părinții elevilor fiecărei clase.
- În perioada 30 octombrie - 3 noiembrie 2017 profesorii diriginți împreună cu celelalte cadre didactice ale școlii au fost implicați în organizarea și desfășurarea activităților educative extracurriculare și extrașcolare în cadrul Săptămânii "Școala Altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun".
- În luna decembrie, s-a organizat o dezbatere în cadrul căreia s-a încercat identificarea celor mai eficiente metode de stabilire a contactelor cu părinții, în vederea optimizării comunicării cu aceștia.
- De asemenea, tot în luna decembrie, accentul s-a pus pe valorificarea valențelor educative ale sărbătorilor de iarnă la români și impactul acestora asupra personalității în formarea elevilor. S-a desfășurat o dezbatere în cadrul căreia fiecare diriginte a împărtășit celorlalți modul în care, în luna decembrie, a valorizat această temă în cadrul orelor de consiliere.
- Pe parcursul întregului semestru, s-a realizat un schimb de experiență prin comunicarea principalelor dificultăți întâlnite în activitatea diriginților și identificare unor soluții pentru depășirea acestora
- Permanent, s-a încercat îmbunătățirea disciplinei în școală, urmărindu-se depistarea cazurilor de indisciplină, de deviere comportamentală și delicvență juvenilă și combaterea tendințelor de manifestare a violenței în școală. Profesorii diriginți au luat legătura cu părinții pentru a-i informa despre situația copiilor lor. Au avut loc întâlniri cu poliția de proximitate.
- Activitatea profesorilor diriginți este strâns legată de organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare. Astfel au fost inițiate activități extrașcolare și extracurriculare cu reale valențe educative, atractive și interesante, cum ar fi:
 - vizionări de diverse filme documentare și CD-uri educative;

- plimbări în parcuri;
- excursii tematice;
- vizite la muzee;
- spectacole de teatru;
- întreceri sportive;
- concursuri;
- activități umanitare, elevii școlii noastre fiind implicați în programul educațional "Zambetul din cutie" desfășurat în parteneriat cu organizația "Asociația Sansa Ta", în perioada 19 octombrie-15 decembrie 2017;
- sărbătorirea zilei de 1 Decembrie prin organizarea unei serbări;
- Serbări de Crăciun;
- sărbătorirea zilei de 15 ianuarie, prilej cu care a fost adus un omagiu poetului Mihai Eminescu.

SEMESTRUL al II-lea

I. Activitatea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare la nivelul unității de învățământ

Activitatea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare la nivelul unității de învățământ în semestrul al II-lea, al anului școlar 2017-2018 a fost centrată pe îndeplinirea obiectivelor din planul managerial:

- Implicarea Comisiei diriginților și a elevilor în activități având ca scop educația pentru sănătate, educația pentru valori, educația pentru securitate, orientarea școlară și profesională;
- Implicarea eficientă a familiilor în viața școlii;
- Implicarea Consiliului Școlar al Elevilor în activitatea și viața școlii;
- Proiectarea de activități extrașcolare cu specific cultural.

II. Dirigenție/Consiliere și orientare

- Au fost întocmite planificările anuale și semestriale în conformitate cu programa școlară.
- S-a stabilit programul de activități al Comisiei metodice a diriginților.
- S-a organizat o întâlnire a profesorilor diriginți în cadrul căreia au fost discutate ROI, ROFUIP și Statutul elevului, aceste acte normative fiind apoi prelucrate la nivelul colectivelor de elevi și în cadrul ședințelor cu părinții.
- Au fost planificate și organizate ședințele cu părinții conform reglementărilor, colaborarea cu familia reprezentând un obiectiv prioritar al consilierii școlare.
- S-a stabilit programul de consultații cu părinții elevilor fiecărei clase.

- Pe parcursul întregului an școlar s-a realizat un schimb de experiență prin comunicarea principalelor dificultăți întâlnite în activitatea diriginților și identificare unor soluții pentru depășirea acestora
- Permanent s-a încercat îmbunătățirea disciplinei în școală, urmărindu-se depistarea cazurilor de indisciplină, de deviere comportamentală și delicvență juvenilă și combaterea tendințelor de manifestare a violenței în școală. Profesorii diriginți au luat legătura cu părinții pentru a-i informa despre situația copiilor lor. Au avut loc întâlniri cu poliția de proximitate.

De asemenea, elevii școlii au participat la activitatea "Unde-i lege nu-i tocmeală!", desfășurată în colaborare cu Serviciul de Analiză și Prevenire a Criminalității – DGPMB.

- În luna decembrie s-a organizat o dezbatere în cadrul căreia s-a încercat identificarea celor mai eficiente metode de stabilire a contactelor cu părinții, în vederea optimizării comunicării cu aceștia.
 - În luna februarie a fost organizată o dezbatere cu tema "Efectele vizionării excesive a TV și a jocului pe calculator" în cadrul căreia a fost prezentat un material Power-Point pe baza căruia au avut loc discuții
 - În luna mai a avut loc o dezbatere comună a Comisiei metodice a diriginților și Consiliului Școlar al Elevilor privind relația profesor – elev, angajarea elevului în determinarea propriului traseu de instruire
 - În luna iunie s-a organizat o masă rotundă în cadrul căreia s-au analizat realizările obținute de-a lungul anului școlar și s-au formulat concluzii privind activitatea educativă. De asemenea au fost luate toate măsurile pentru ca părinții să fie informați în scris de către diriginți cu privire la situația școlară a copiilor la sfârșitul semestrului II și la sfârșit de an școlar
 - Profesorii diriginți împreună cu colectivele de elevi pe care le coordonează au participat la programul "Să vorbim despre piața financiară nebancaară" realizat de Autoritatea de Supraveghere Financiară în baza Protocolului încheiat cu ISMB
 - Activitatea profesorilor diriginți este strâns legată de organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare. Astfel au fost inițiate activități extrașcolare și extracurriculare cu reale valențe educative, atractive și interesante, cum ar fi:
 - vizionări de diverse filme documentare și CD-uri educative, plimbări în parcuri, excursii tematice, vizite la muzee, spectacole de teatru, întreceri sportive, concursuri, activități umanitare (elevii școlii noastre fiind implicați în programul educațional "Campanie umanitară de Crăciun".
- comemorarea zilei de 1 Decembrie prin organizarea unei serbări de Crăciun, sărbătorirea zilei de 15 ianuarie, prilej cu care a fost adus un omagiu poetului Mihai Eminescu, sărbătorirea zilei de 8 Martie, serbări de Ziua copilului și de sfârșit de an școlar.

III. Evaluarea stării disciplinare în învățământ

La nivelul unității de învățământ a fost întocmit un plan de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar care a avut ca obiective:

- *Informarea și conștientizarea tuturor factorilor privind incidența fenomenului de violență în mediul școlar;*
- *Formarea atitudinilor și deprinderilor de comportament de prevenire și combatere a violenței în școală;*
- *Dezvoltarea parteneriatelor cu instituțiile și organizațiile neguvernamentale implicate în prevenirea și combaterea violenței.*

Permanent s-a încercat îmbunătățirea disciplinei și frecvenței în școală, urmărindu-se depistarea cazurilor de indisciplină, de deviere comportamentală și delicvență juvenilă și monitorizându-se frecvența elevilor. Profesorii diriginți au luat legătura cu părinții sau au trimis avertismente în scris pentru a-i informa despre situația copiilor lor. În cazul elevilor cu multe absențe nemotivate, pe lângă informarea părinților, s-a încercat și recuperarea elevilor.

Poliția a colaborat în permanență cu școala noastră pentru prevenirea și combaterea violenței școlare, asigurând elevilor un climat de siguranță și liniște.

IV. Activitatea extrașcolară

În calitate de consilier pentru programe și proiecte educative am încercat să coordonez împreună cu conducerea școlii activitatea astfel încât să crească volumul și eficiența activităților educative.

- *Au fost organizate vizite ale colectivelor de elevi împreună cu profesorii diriginți la Muzeul de istorie, Muzeul Satului, Muzeul Militar Național, muzeul Național de Istorie Naturală "Grigore Antipa".*
- *Elevii au vizionat, alături de profesorii diriginți, diverse filme documentare și CD-uri educative.*
- *În vederea socializării și unei mai bune cunoașteri a elevilor s-au organizat plimbări în parcuri, excursii, vizionări de spectacole de teatru și circ, o participare intensă având la spectacolele organizate de Opera Comică pentru Copii.*
- *Programe și proiecte educaționale derulate sau care sunt în derulare la ciclul gimnazial:*
- *„Pasaport pentru cultura”, Editura Corint- proiect educational organizat la nivelul claselor gimnaziale;*

ACTIVITATILE

COMISIEI -LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

În anul școlar 2017-2018 activitatea profesorilor de limba și literatura română din cadrul Școlii Gimnaziale Nr. 195 a urmărit să eficientizeze și să modernizeze procesul instructiv-educativ prin următoarele activități:

Realizarea bazei de date

-au fost transmise către ISMB toate informațiile despre cadrele didactice ale școlii care predau limba și literatura română

Proiectarea activității

-la începutul semestrului I profesorii de limba română au realizat **planificările anuale și semestriale** la fiecare clasă, precum și **proiectarea pe unități de învățare**, conform Programei în vigoare. De altfel, la începutul semestrului a avut loc **o ședință de catedră în cadrul căreia s-a prelucrat Programa Școlară de Limba și Literatura Română pentru fiecare clasă.**

-alegerea manualelor și a materialelor didactice auxiliare după care se va lucra anul acesta au fost alese în cadrul unei ședințe de catedră, în prima săptămână de școală, de comun acord, respectându-se opiniile membrilor catedrei și specificul claselor de elevi.

Evaluarea rezultatelor învățării

-la clasele a cincea și a opta au fost administrate **teste inițiale / predictive** concepute de membrii comisiei și rezultatele acestora au fost discutate în cadrul unei ședințe de catedră; de asemenea, s-a întocmit un plan de măsuri pentru îndreptarea greșelilor tipice constatate în lucrările elevilor.

-a fost respectat **sistemul notării ritmice** conform reglementărilor în vigoare;

-au fost concepute **subiecte de teză** de către fiecare profesor, adaptat programei și specificului fiecărei clase de elevi;

-s-a realizat **evaluarea formativă și sumativă**, iar rezultatele și criteriile de evaluare au fost transmise atât elevilor, cât și părinților;

-în vederea unor rezultate bune la Evaluarea Națională, profesorii au transmis elevilor de clasa a opta toate informațiile de la M.E.C.T.S.(Programa de examen, modelul de subiect propus de ISMB, calendarul și metodologia de desfășurare a E.N.) și s-a stabilit **orarul săptămânal al activităților de pregătire suplimentară pentru fiecare clasă a VIII-a.**

Activități extracurriculare

-membrii comisiei au întocmit subiecte pentru **etapa pe școală a Olimpiadei Lectura ca Abilitate de Viață și a Olimpiadei de Limba și Literatura Română** și au organizat aceste etape ale olimpiadelor;

-profesorii de limba română au participat în calitate de evaluatori la etapele pe sector și pe municipiu ale Olimpiadei Lectura ca Abilitate de Viață și a Olimpiadei de limba și literatura română

-profesorii au coordonat activitatea elevilor participanți la aceste olimpiade, prin orele de pregătire suplimentară;

-se remarcă rezultatele foarte bune obținute la **Olimpiada Lectura ca Abilitate de Viață (OLAV)**, după cum urmează:

Olimpiada Lectura ca Abilitate de Viață (OLAV), PREMII OBȚINUTE LA OLAV, ETAPA PE SECTOR: 1x I, 2X II, 1X III, 5X Mențiuni

1. MEDREGA R.F. ANDRA MARIA, 51,25, Mențiune, a VI-a

2. LUPU O. ADINA, 50,75, Mențiune, a VI-a

3. NIȚĂ O.A. SARA MARIA, 50,75, Mențiune, a V-a

4. NICULESCU C. ELIZA-MARIA, 59,75, Premiul I, a VIII-a

5. ONCESCU P. CARLA, 57,25, Premiul al II-lea, a VIII-a

6. MARIN M. DARIA IOANA, 55,5, Premiul al II-lea, a VIII-a

7. PÎRVU G.Ș. IOANA, 53 p, Premiul al III-lea, a VIII-a
8. CAZAN A. ROMINA ALEXANDRA, 52, Mențiune, a VIII-a
9. DIACONU C. BIANCA ANDREEA, 51, Mențiune, a VIII-a

Olimpiada de limba și literatura română(OLLR), după cum urmează:

Olimpiada de limba și literatura română(OLLR), PREMII LA OLLR, ETAPA PE SECTOR, Total premii: 3xII, 2xIII, 6xMențiuni

1. HUSZTI S. N.DIANA MARIA-114 P, Premiul al II-lea, a VI-a
2. ILINCA C. TUDOR- IOAN-112,5, Premiul al II-lea, a VI-a
3. MARIN M. DARIA-IOANA, 110 p, Premiul al II-lea, a VIII-a
- 4.MOCIOACĂ M. MARIA-ALEXANDRA, 105,5 p, Premiul al III-lea, a VI-a
5. ILIESCU S. TEODORA, 108,5 p, Premiul al III-lea, a VIII-a
- 6.COMĂNICI M.I. DARIA-IOANA, 104 p, Mențiune, a VI-a
7. LUPU O. A. ADINA TEODORA, 103 p, Mențiune, a VI-a
8. BĂLAN C. ANA-MARIA, 102,5 p, Mențiune, a VI-a
9. ROȘOIU T. MATEI, 101 p, a VI-a, Mențiune
10. VOICULESCU A. ANDREEA IRINA, 102,75 p, Mențiune, a VII-a
11. IONESCU IOANA, 101 p, Mențiune, a VIII-a

PREMII LA OLLR, ETAPA PE MUNICIPIU, Total premii: 1xIII, 3xMențiuni

- 1.MARIN M. DARIA-IOANA, CLASA A VIII-A, 105,5 p- PREMIUL al III-lea
- 2.MOCIOACĂ M. MARIA-ALEXANDRA, CLASA A VI-A, 101 p- Mențiune
- 3.COMĂNICI M.I. DARIA-IOANA, CLASA A VI-A, 100 p- Mențiune
- 4.HUSZTI S. N.DIANA MARIA-100 P, Mențiune, a VI-a

PREMII OLAV , ETAPA PE MUNICIPIU, Total premii: 1xII,3xIII, 2xMențiuni

- 1.MEDREGA R.F. ANDRA MARIA, CLASA A VI-A,55.75, LOT NATIONAL, PREMIUL AL II-LEA
- 2.NICULESCU C. ELIZA-MARIA, CLASA AVIII-A, 54,5P, PREMIUL AL III-LEA
- 3.MARIN M. DARIA IOANA, CLASA AVIII-A, 53,5P, PREMIUL AL III-LEA
- 4.ONCESCU P. CARLA, CLASA AVIII-A, 53P, PREMIUL AL III-LEA
- 5.PÎRVU G.Ș. IOANA, CLASA AVIII-A, 51,5P, MENTIUNE
- 6.LUPU O. ADINA, NIVEL I, CLASA AVI-A, 50P, MENTIUNE

-in cadrul activităților extracurriculare, menționăm participarea membrilor comisiei la:

***activități metodice la nivel de sector cu teme:**

- Lecție Deschisă (Șc.Gimn. Nr. 95)-prof. Coroian L.
- Mostenirea lui Eminescu (Șc. Gimn. Nr. 149)-prof. Rusan O. Crismariu D.

***participarea la activități metodice la nivel de municipiu:**

- Consfătuiri municipale –prof. Rusan O. și Olteanu O.

-Activitate municipală a prof de limba și literatura română privind examenul de Evaluare Națională și Bacalaureat –prof. Rusan O. și Olteanu O.

***participarea la cursuri de formare continuă**– Intervenție și metode de lucru pentru copiii cu dificultăți de învățare-prof. Rusan Oana

***organizarea de serbări școlare**

***desfășurarea unor activități în colaborare cu bibliotecarul școlii**, Carmen Toader, dedicate unor scriitori și de promovare a lecturii (prof. Rusan Oana)

***activități în colaborare cu consilierul școlii**, Mitrofan Luminița- prof Ignat Lydia, prof Olteanu Oana

*selectarea lucrărilor elevilor cu potențial creativ în vederea publicării în revista școlii **Univers 195-** toată catedra

*participarea doamnei profesor Rusan Oana la **simpozioane, sesiuni de comunicări științifice naționale și internaționale, interjudețene** „Universul științelor”, „Educație, creativitate, implicare, profesionalism”

*înscriserea colectivului clasei a VIII-a C la **proiectul internațional** „LEAF-Learning about Forest” al C.C.D.G. din București în vederea valorificării potențialului creativ al acestora-prof Rusan Oana

*activități în colaborare cu **Asociația Sol Mentis** cu tema „Conflictul între generații- o problemă mereu actuală”-prof Rusan Oana, prof. Olteanu Oana

*organizarea de excursii școlare:

-vizită la principalele obiective turistice din București (Trasee culturale), organizată împreună cu Centrul Parteneriat pentru Egalitate- prof. Rusan Oana și Olteanu Oana

* participarea lunară la ședințele **clubului de lectură Clipe albastre** desfășurate la CCD – prof Rusan Oana

*publicarea unui articol în nr 4 al revistei CCD –Atelier didactic- prof Rusan Oana

*selectarea lucrărilor literare în vederea participării la concursul național de creație literară **Lumina Diacriticelor**, concursul internațional **Orașul meu de suflet** și la expoziția internațională- concurs **Universul științelor**- prof. Rusan Oana

*participarea la lansarea volumului **Cavalcada anotimpurilor** în cadrul Târgului de carte Gaudeamus, volum în care apar și creațiile unor eleve ale doamnei prof Rusan Oana

* vizionarea unor spectacole de teatru:” **EmojiPlay**”, prof. Olteanu Oana

participarea la **festivalul Strada de C Arte** organizat de BCU „Carol I”- prof Ignat Lydia

***activitate de mentorat** susținută de prof. Ignat Lydia și prof. Rusan Oana.

ACTVITATEA CATEDREI DE MATEMATICĂ

Activități profesionale:

- elaborarea planificărilor calendaristice la matematică pentru clasele V-VIII, precum și pentru orele opționale de matematică la clasele a V-a, a VI-a, a VII-a și a VIII-a;
- elaborarea testelor inițiale la clasa a V-a și analizarea rezultatelor testelor inițiale; discutarea testelor cu elevii și cu părinții acestora;

- *elaborarea unor tipuri diferite de teste pe parcursul anului școlar, precum și a variantelor de teză;*
- *folosirea TIC în activitate (proiectarea și desfășurarea unor ore de matematică care presupun utilizarea resurselor TIC, utilizarea unor lecții AeL, utilizarea lecțiilor prezentate pe CD-ul - Geometrie în spațiu, utilizarea CD-urilor de la Intuitext cu noțiuni teoretice, filme de prezentare și rezolvarea unor probleme cu conținut practic, folosirea programului GEOGEBRA la clasă și la orele de opțional, utilizarea lecțiilor din programul „Discovery” prin rezolvarea unor probleme cu conținut practic)*
- *realizarea unor proiecte și teme de matematică, cu aplicabilitate practică, ce presupun folosirea noțiunilor de matematică, utilizarea TIC, utilizarea programului GEOGEBRA, realizarea unor prezentări PowerPoint.*
- *pregătirea suplimentară a elevilor (pregătirea pentru concursuri a elevilor claselor V – VIII); efectuarea pe parcursul întregului an școlar a unor ore de pregătire pentru examenul de evaluare națională pentru elevii claselor a VIII-a , precum și efectuarea orelor de consultații la clasele a V-a a VI-a și a VII-a*
- *pregatirea suplimentare a elevilor calificați la faza pe sector/municipiu a Olimpiadei de matematică*
- *elaborarea subiectelor pentru olimpiada de matematică– faza pe școală, supravegherea elevilor, corectarea lucrărilor;*
- *completarea catalogului electronic cu note, absențe și încheierea mediilor la toate clasele.*
- *studierea programei de matematică și a manualelor de matematică pentru clasele V-VIII*
- *adaptarea la particularitățile economice, sociale și culturale ale comunității în care funcționează Școala Gimnazială nr.195.*
- *fundamentarea proiectării curriculare pe rezultatele evaluărilor naționale și locale.*

Participare la olimpiade și concursuri

- *participarea cu elevi ai claselor V –VIII la **Olimpiada de matematică** (etapa sector și municipiu)*
- *participarea la concursul de matematică **Luminamath** cu elevi ai claselor a VI-aC,a VII-a B,a VII-a C și a VI-a B.*
- *participarea la **Concursul internațional de matematică în franceză „Matematică fără frontiere”***

CONCURS MATEMATICA FARA FRONTIERA

-faza internationala

1	CLASA 5B		PREMIUL I	Prof.coord.Vasilescu Irina
2	CLASA 5D		PREMIUL I	Prof.coord.Corbus Monica
3	CLASA 6C		PREMIUL I	Prof.coord.Corbus Monica
4	CLASA 6F		PREMIUL I	Prof.coord.Petrescu Maria

5	CLASA 7A		PREMIUL I	Prof.coord.Cihodariu Radu
6	CLASA 7B		PREMIUL I	Prof.coord.Corbus Monica
7	CLASA 7C		PREMIUL I	Prof.coord.Petrescu Maria
8	CLASA 7E		PREMIUL II	Prof.coord.Petrescu Maria
9	CLASA 8A		PREMIUL I	Prof.coord.Cihodariu Radu

- participarea la **CONCURSUL DE MATEMATICĂ ON – LINE „Profu de mate”**, etapele I-II
- participarea la **Concursul de matematică COMPER :etapele I,II,nationala etapa nationala :**

Nr.crt	Numele si prenumele	clasa	premiul	Prof.coord.
1	Ion Stefan	8C	I	Corbus Monica
2	Ilinca Tudor	6B	I	Militaru Doina
3	Stan George	6B	I	Militaru Doina
4	Rughinis Remus	5B	II	Vasilescu Irina
5	Ionescu Mara	6C	II	Corbus Monica
6	Stefanescu Ana	6C	II	Corbus Monica
7	Neagu Miruna	7B	II	Corbus Monica
8	Cobzaru Alexia	6C	III	Corbus Monica

- participarea la **„Hour of Code”**, activitate concurs cu jocuri online de initiere in domeniul programarii pe calculator(clasele 5D,6C,6B,7B,6F,7C,7E
- la **Evaluarea Națională 2018** elevii Scolii Gimnaziale nr.195 au obținut rezultate deosebite la matematică(12 note de 10), contribuind astfel la plasarea scolii in topul scolilor din Bucuresti cu cele mai multe note de 10.

Participare la proiecte si programe

Prof.Vasilescu Irina:

- Expert evaluator la testarea europeana PISA gestionala pentru Romania de Institutul de Stiinte ale Educatiei
 - Ambasador eTwinning
 - Ambasador Scientix
 - Proiect european DIS-CODE- in calitate de expert matematica
1. Conferinta Nationala de Invatamant Virtual- oct. 2017
 2. Conferinta Nationala a Comunitatii Educatie pentru Stiinte- participare cu atelier 3-4 noiembrie 2017
 3. Simpozion municipal “Fascinanta matematica” (Colegiul V. Babes)- dec. 2017
 4. Conferinta nationala a profesorilor de matematica “L. Panaitopol”- noiembrie 2017
 5. Seminar eTwinning bilateral Romania-Moldova- Bucuresti, noiembrie 2017- ca trainer

6. *Simpozion national "Gusta Stiinta" Beius- oct. 2017*
7. *Workshop DIS-CODE Bruxelles oct. 2017- ca trainer*
8. *Simpozion national "Educatie pentru un mediu curat"- noiembrie 2017*
9. *Prezentare cerc pedagogic- noiembrie 2017, mai 2018*
10. *Conferinta Europeana Scientix Bruxelles- mai 2018*
11. *Atelier PISA Malta - ian. 2018*
12. *Simpozion regional „Viitorul a inceput ieri” Scoala Superioara Kretzulescu, aprilie 2018*
13. *Sesiune de comunicări "Tradiție și inovație în curriculumul matematic"- Școala Centrală, mai 2018*
14. *Simpozionul Național "Tradiție și modernitate în educație", Colegiul G. Asachi, Bucuresti, aprilie 2018*
15. *Concurs și simpozion național "Soft bazar"- Buzău, mai 2018*
16. *Simpozion național "Creativitate și inovație în educație" Beiuș, mai 2018*

Publicații:

- *Online: www.iteach.ro, www.didactic.ro, www.scientix.eu*
- *Volumul de lucrări al Conferinței Naționale de Invatamant Virtual*
- *Publicațiile simpozioanelor "Gusta Stiinta", "Educatie pentru un mediu curat", "Fascinanta matematica", „Viitorul a inceput ieri", "Tradiție și inovație în curriculumul matematic", "Creativitate și inovație în educație", "Soft bazar"*

Cursuri:

- *Curs: Interventie si metode de lucru pentru copiii cu dificultati de invatare (60 de ore, 15 credite)*
- *Curs online School Education Gateway: "Math 2.0" (moderator si creator de curs)*
- *Seminarii online Scientix – participare si prezentări*
- *Curs online eTwinning: Hands-On Math Enrichment (moderator si creator de curs)*
- *Creator si moderator de curs "Participarea elevilor în eTwinning" pe platforma iTeach.ro,*

Prof.Petrescu Maria:

1. *"Reading Maths and Science", proiect eTwinning cu partener Scuola Secondaria di Primo Grado "Bonazzi-Lilli", Perugia, Italia*
2. *Program European Junior Achievement Romania "Finantele mele"*

Premii:

- *Premiul I la Premiile Nationale eTwinning 2017 pentru proiectul "Yes, We Code for Doing Maths" categoria Proiecte învățământ gimnazial*
- *Certificat european de calitate pentru proiectul "Yes, We Code for Doing Math"*
- *Premiul I la Simpozionul "Universul Științelor" pentru realizarea de bune practici în educație*
- *Premiul I la Simpozionul "Universul Științelor" pentru lucrarea cu titlul "Elemente de programare în matematica de gimnaziu".*

Simpozioane si Conferinte:

- *Simpozionul Internațional “Universul Științelor” – Iași, 22.10.2017*
- *Simpozionul Internațional “Educație fără frontiere”, 2018.*

Prof.Cihodariu Radu, prof.Militaru Doina, prof.Corbus Monica, prof.Petrescu Maria, prof.Tinta Constantina, prof.Preda Valentin:

- *redactarea unor teme de matematică, cu tratare metodică - științifică pentru publicarea unor culegeri de matematică cu noțiuni teoretice, exerciții și probleme pentru clasa a VIII-a precum și a unei culegeri cu modele de teste pentru examenul național de evaluare, la editura Niculescu;*
- *participarea la programele de formare continuă/perfecționare: Cursul „Comunicarea și negocierea conflictelor în managementul educațional” din martie 2018 și cursul „Dificultățile copilului cu CES în clasă” din aprilie – mai 2018;*
- *elaborarea programelor de matematică pentru orele opționale la clasele V – VIII;*

Activități extracurriculare

➤ *Derularea unor programe la nivelul clasei / școlii:*

- **CAMPANIA INFORMATIVĂ PENTRU PROTEJAREA ȘI SIGURANȚA ELEVILOR**
- **Săptămâna Educației Globale Ora de net - Navigarea pe internet**
- **INDUCAS – comunitatea mentorilor din Europa**
- **„Implică-te în viața ta”, cu tema „Spune NU violenței!**
- **„Învățând să trăim împreună”**
- **„Programul Național de educație de mediu Patrula de reciclare”**
- **Programul CinEd – un program european de educație cinematografică**
- *Activități de instruire privind acordarea primului ajutor și de promovare a **activităților de Cruce Roșie**, împreună cu voluntarii SNCRR, filiala sector 3.*
- *întocmirea orarului școlii cu ajutorul calculatorului (prof.Corbus Monica)*
- *coordonarea materialelor pentru revista școlii; tehnoredactarea revistei **Univers 195-nr30- 31***
- *desfășurarea **PROIECTULUI UNESCO „DIN GRĂDINA TOAMNEI”** (clasa a VI-a C)*
- *coordonarea activității „**Zâmbetul din cutie**”, o **campanie umanitară**” desfășurată în parteneriat cu Asociația „Șansa Ta” (clasa a VI-a C,VIID,VIIC,*
- *organizarea vizitei la „Galeria Țiriac Collection” cu elevii clasei a VI-a C*
- **CAMPANIA INFORMATIVĂ PENTRU PROTEJAREA ȘI SIGURANȚA ELEVILOR – activitate în colaborare cu Institutul Național de Criminalistică”(VIC,VIIC,VB,VIIIF)**
- *organizarea excursiei tematice pe meleaguri vâlcene — „Să descoperim minunile pământului!” pe traseul București - Rm. Vâlcea (Salina Ocnele Mari) – Horezu (atelierle de ceramică) – Mănăstirea Hurezi - Costești (Rezervația Naturală Muzeul Trovanților);*

- *coordonarea spectacolului de Crăciun „Scrisoarea buclucașă”, prezentat de elevii clasei a VI-a C;*
- *organizarea în cadrul proiectului „Școala verde” a unor activități de ECO – educație, a unor ateliere (Bucătăria fără foc! Să mâncăm sănătos din „Grădina Toamnei”!)*
- *participarea la activitățile din cadrul Programelor Naționale „Artă Contra Drog și Tinerii și Propriile lor Valori;*
- *participarea cu elevii claselor a VI-a C , a VII-a C, la proiectul **Guerilla Verde**, prima caravană educațională de film cu mesaj ecologic, lansată la inițiativa Media Image Factory, agenție de comunicare specializată în dezvoltarea de proiecte social-culturale;*
- *participarea la **Săptămâna Educației Globale** prin desfășurarea activității "Ora de net - Navigarea pe internet” cu elevii claselor a VI-a C, B,E*
- *desfășurarea unor activități în cadrul programului „**Implică-te în viața ta**”, cu tema „Spune NU violenței!*
- *participarea la activitatea concurs cu jocuri online de inițiere în domeniul programării pe calculator **HOOR OF CODE** cu elevii claselor VD, VIC , VII B; VIF, VIIC, VIIE, VIB*
- *participarea la proiectul internațional **Experimentul lui Eratostene** cu elevii claselor VIIB si VIF*
- *desfășurarea unor activități și teme la clasa a VI-a C, în cadrul programului „**Învățând să trăim împreună**” derulat în colaborare cu Asociația Sol Mentis și Arigatou International’*
- *implicarea în **campania de informare și educație ecologică** în comunitate în cadrul proiectului „**Programul Național de educație de mediu Patrula de reciclare**”, inițiat de Asociația Română pentru Reciclare RoRec, în parteneriat cu inspectoratele școlare, și avizul M.E.N.;*
- *implicarea în proiectul „**Educat și sănătos în sectorul 3**”, privind prevenția afecțiunilor coloanei vertebrale și a obezității, proiect inițiat de primăria sectorului 3, cu sprijinul ISMB și al Direcției regionale de statistică a municipiului București;*
- *desfășurarea în orele de dirigenție a unor teme cu titlul **Educație în Sănătate**, în cadrul cărora au fost prezentate elevilor beneficiile consumului de lapte, cât și deprinderea și fixarea unor obiceiuri alimentare sănătoase (și totodată beneficiile programului în derulare, APIA)*
- *desfășurarea unor activități de instruire privind acordarea primului ajutor și de promovare a activităților de **Cruce Roșie**, împreună cu voluntarii SNCRR, filiala sector 3.*
- *participarea cu elevii clasei a VI-a C la **programul CinEd – un program european de educație cinematografică** pentru tineri (proiecții cinematografice și discuții pe teme cinematografice)*
- *coordonarea excursiei tematice „**Călătorie în timp**” organizate cu elevii claselor a VI-a C, D pe traseul București – Râșnov – Poiana Brașov - București cu vizitarea obiectivelor: Cetatea Râșnov, Dino Parc, Peștera Valea Cetății;*
- *coordonarea elevilor clasei a VI-a C pentru realizarea spectacolului „**Jocul de-a vacanța – vacanța**” -- adaptare după piesa lui Mihail Sebastian;*

În anul școlar 2017-2018 toti membrii catedrei si-au folosit capacitatea de muncă în interesul actului instructiv educativ, acționând de fiecare dată cu probitate morală și profesională realizand integral si la timp atributiile din fisa postului.

CATEDRA DE LIMBI STRĂINE

Catedra de limbi straine a avut o activitate bogata si diversificata in semestrul II din anul scolar 2017 – 2018, activitatea metodica contopindu-se cu cea de perfectionare si cu cea educativa.

Limba engleza

Activitati de metodica si perfectionare – se remarca participarea profesorilor de limbi straine din scoala noastra in numar mare la aceste actiuni. In primul rand participarea la sedintele lunare ale Comisiei metodice din cadrul catedrei de limbi straine, intocmirea planificarilor calendaristice, intocmirea materialelor pentru optionale si a programelor pentru sustinerea acestor ore, intocmire si confectionare de material didactic, sesiuni de dezbateri organizate cu elevii claselor aVI-a, VII, VIII

Participare la activitati metodice organizate de B.E.T.A. la British Council, Liceul Teoretic A.I.Cuza, Colegiul National Mihai Viteazul si Liceul Bilingv George Cosbuc.

Trebuie mentionate participarile la proiecte si programe internationale, la diferite concursuri si sesiuni.

Lb. Engleza:

- Proiectul de parteneriat scolar cu Worthing College si Mayflower College din Marea Britanie, in colaborare cu British Council (Mirela Vilcu).
- Participare cu elevii cl I-VIII la proiectul international Global English, desfasurat in colaborare cu British Council
- Participare la workshop-uri organizate de editurile Oxford, Cambridge, Fischer, Express Publishing-Lestaru Livia, Vilcu Mirela, Nicolaina Aurora, Istratescu Florentina)
- Organizare workshop "Learn with dogs", in colaborare cu DogsTrust Organisation, Londra, Marea Britanie, in scoala noastra (februarie 2018- Vilcu Mirela)

Concursuri la nivel de clasa– lb. engleza, la care elevii claselor IV, V, VI, VII, VIII au obtinut rezultate foarte bune:

- Concursul Healthy Food, martie 2018– organizator Mirela Vilcu
- Concurs British Writers– organizator Livia Lestaru, Istratescu Florentina
- Debate Competition: Travel Broadens the mind- Catedra de lb engleza
- Am organizat si am participat cu elevii cl. VI A la cursul "Argumentare si Dezbateri" cu tema "Veganismul-un stil de viata" , actiunea educativa organizata de scoala noastra si ARDOR Muntenia, octombrie 2017-Aprilie 2018

- *Am initiat proiectul cu titlul "Young people in action" - students engage in animal welfare*, desfasurat in parteneriat cu *Gesamtschule din Bremen, Germania*, organizand in 19.05. 2018 activitati educative cu elevii romani si germani, pe portalul *ETwinning*, activitati la care au participat timp de 4 saptamani, 18 elevi din cl VII-VIII.
- *Am participat la proiectul de parteneriat cu titlul "Learning Through Debating The World"*, impreuna cu alte 8 scoli partenere din Europa, Asia, SUA si Africa, organizand cu elevii claselor VIII C si A un forum de dezbateri publice si video-conferinte cu scolile partenere
- *Am participat cu elevi ai cl VI A, VIIF la cursurile de vara Britteen organizate de Consiliul Britanic- **Growing Big-Going Green**, 2-6 iulie 2018 –**The Amazing Kingdom, Urban Explorer**.*
- *Am participat la cursul pt prof. de lb. engleza " Cambridge Day"*, organizat de *University of Cambridge*-9 martie 2018, la Lic. *Mihai Viteazul*
- *Am participat la seminarul proiectului educational « Preparing Students for IELTS »-* organizat de *Consiliul Britanic si University of Cambridge*, 12 mai 2018 si la conferinta " Gateway to ELT"-12 martie 2018
- *Am participat in perioada 28aug -2 sept 2018 la Aspire for Teachers, echipa de organizare, un program pedagogic inovativ, dedicat învățătorilor și profesorilor de gimnaziu din școlile publice.*
- *Am coordonat in scoala noastra proiectul **Public Speaking**, derulat in acest an scolar in cadrul **Cluburilor Europene**, proiect organizat de ISMB si **Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice**.*
- *Am participat cu elevii la Concursul de eseuri in lb engleza » **Shakespeare School Essay Competition** », in aprilie 2018.*
- *Am participat cu elevii cl VIII C la concursul organizat de International School of Bucharest in mai 2018- Inter-School Quiz Contest*
- *Am participat, cu un grup de 5 elevi din cl VIII A si F la Conferinta de Diplomatie si Afaceri Internationale, organizata de Fundatia Ronald S Lauder si workshop-ul educativ in cadrul proiectului « 2Day Ambassador» organizat de Complexul Educational Lauder-Reut- 29-30 martie 2018, in colaborare cu Palatul Parlamentului si MECS.*
- *Am participat cu elevii clasei VI A la proiectul "**Media la mintea copiilor**", derulat pe parcursul acestui an scolar, in parteneriat cu Asociatia MediaPedia si ISMB*
- *Public Speaking Competition: My project for a performant school- Vilcu Mirela*
Catedra de Limba Engleza a participat la Sesiunea de Comunicari si Referate a Scolii nr.195, tema "My thoughts tell me"- premiul I pt 8 elevi
Participare cu materiale pentru revista scolii – sectiunea Lb.Engleza (Lestaru Livia, Vilcu Mirela, Istratescu Florentina)
*Am organizat, in scoala noastra, concursul fara taxa de lb . engleza «**Fonix English** »-etapa II la cl III-VIII-aprilie 2018. La acest concurs elevii au obtinut, la nivel de municipiu, premii-elevul Chirculescu Victor , cl VI A*

Limba Franceza

La limba franceza se remarca activitatile Dnei.Prof. Corina Chelaru in semestrul II

Activitati culturale:

- *Ziua Mondiala a Francofoniei – intalnire festiva si momente artistice.*
- *Festival "Printemps de Poetes" organizat de Ambasada Frantei, Institutul Cultural Francez si Uniunea Scriitorilor din Bucuresti- Halpern Simona si Popescu Lavinia, clasa a 8-a A, premiul III si Mentione la Concursul de poezie in limba franceza "Printemps des Poètes" !.*
- *Proiect semestrial "Voyage en France"- traditionala excursie la Paris organizata de catedra de limba franceza*
- *Lucrarile castigatoare la Odysseus Contest - National Winners Skywalkers (Seniors) -Simona Halpern (premiul I, prima imagine) si Lavinia Popescu (mentione)*
- *"Je prépare mes valises", "Aux 4 coins du monde", "Mon île secrète", "Mes héros", "Cinéma Aventure", "Sur la route des vacances", "Cartes postales de partout", "A travers mon télescope", "Je découvre la mythologie" ... sunt doar câteva din tematicile cursurilor de la Clubul de vacanță din această vară! Călătorim printre idei-Clubul de vacanță vizează, prin activitățile propuse, să mobilizeze creativitatea și imaginația participanților.*
- *Evenimentul #Haikunoi2018"-Campania „Picnic Poetic – Haikunoi”, a treia ediție, la inițiativa Ambasadei Franței în România și a Institutului Francez din România-20 martie 2018-poetii de la clasele 7A, 8A, 8F si invitatii speciali au sarbatorit francofonia printr-un picnic poetic de exceptie - poeme in franceza. Invitati - dl Consul Onorific al Madagascarului, Excelenta Sa Serge Rameau-eveniment derulat in cadrul uneia dintre cele mai ample manifestari internationale sub patronajul Presedintiei Frantei - LE GRAND TOUR 2018 !*

Materiale pentru revista scolii la sectiunea 'Franceza'.

"Last but not least" ar trebui sa mentionam si activitatea noastra de baza, aceea de predare, care s-a desfasurat in cele mai bune conditii, cu respectarea programei, urmarindu-se formarea si evaluarea elevilor pe baza competentelor specifice.

ACTIVITATEA

ARIEI CURRICULARE «OM SI SOCIETATE»

B. PROIECTAREA DIDACTICĂ

1. În urma studierii aprofundate a curriculum-ului școlar referitor la istorie, geografie, religie și cultură civică, s-a urmărit întotdeauna corelarea conținutului activităților cu obiectivele generale ale procesului educațional. Prevederile programei, ca și numărul orelor repartizate în trunchiul comun pentru istorie, geografie, religie și cultură civică, au fost întotdeauna puncte de reper în desfășurarea demersului educațional.

2. S-a urmărit selecția judicioasă a materialelor și mijloacelor didactice, adaptându-le nivelului elevilor.

3. Elaborarea planificărilor calendaristice a fost realizată în acord cu metodologia recomandată. S-au ales strategii optime pentru parcurgerea eficientă și integrală a programei școlare referitoare la predarea istoriei, geografiei, religiei și culturii civice. S-a urmărit cu strictețe atingerea obiectivelor generale și competențelor specifice procesului educațional.

4. În elaborarea proiectelor didactice s-a urmărit stabilirea obiectivelor lecțiilor, fixarea conținutului activităților de învățare, corelarea strategiei didactice cu competențele specifice și conținuturile activităților, dar și transmiterea accesibilă a informațiilor conform nivelului de pregătire a elevilor.

B. ORGANIZAREA ȘI REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎNVĂȚARE

1. Organizarea procesului de învățare în clasă a avut în vedere selectarea situațiilor de învățare care să ducă la crearea și dezvoltarea deprinderilor utile elevilor.

2. S-a realizat selecția procedeelelor, tehnicilor și metodelor de predare – învățare în funcție de nivelul de pregătire a elevilor și de cantitatea de cunoștințe posedată de elevi.

3. Întotdeauna s-a urmărit corelarea secvențelor de învățare cu competențele specifice pentru finalizarea dezvoltării și formarea personalității elevului.

4. În organizarea activităților practice și aplicative necesare procesului de învățare s-a urmărit buna lor pregătire și desfășurare și s-a asigurat îndrumarea și supravegherea eficientă și competentă a elevilor.

5. S-a urmărit în desfășurarea procesului educativ utilizarea eficientă a materialului didactic necesar bunei derulări a acestuia (computer, videoproiector, hărți istorice și geografice, atlase istorice și geografice, planșe istorice și geografice, culegeri de texte istorice și religioase, Biblia, Constituția României, Constituția S.U.A., Colecția Monitorul Oficial, fișe de lucru și de evaluare etc.). S-a realizat în permanență întreținerea, confecționarea și actualizarea materialelor didactice aflate în gestiunea colectivă a catedrei de istorie, respectiv geografie, preocuparea continuă pentru lărgirea bazei materiale prin noi achiziții și repararea celor vechi, folosirea P.C.-ului în realizarea unor fișe de lucru, tabele, teste de evaluare, portofolii.

6. Evaluarea nivelului de pregătire a elevilor, etapă deosebit de importantă în desfășurarea procesului instructiv – educativ, a fost realizată cu multă grijă și echitate. S-a urmărit realizarea unor instrumente eficiente de evaluare, aprecierea corectă și imparțială a cunoștințelor elevilor și în special valorificarea rezultatelor evaluării sumative, dar și continue.

7. Întocmirea bazei de date privind evidența elevilor care nu frecventează ora de religie, a celor care sunt de altă confesiune.

C. PARTICIPAREA LA ACȚIUNI COMPLEMENTARE ACTIVITĂȚII DE ÎNVĂȚARE

a) În vederea bunei pregătiri teoretice și practice a elevilor de clasa a VIII-a în perspectiva tezelor semestriale, catedra de istorie - geografie a elaborat pentru aceștia teste de verificare, teste întocmite după modelul oficial elaborat de membrii SNEE.

Catedra de istorie - geografie a pregătit suplimentar elevii claselor a VIII-a în vederea susținerii tezelor semestriale.

b) Profesorii din cadrul ariei curriculare „Om și Societate” au participat la coordonarea și evaluarea lucrărilor realizate de către elevi în cadrul olimpiadelor și concursurilor școlare.

c) S-au pregătit și în acest an școlar elevi pentru participarea la concursuri și olimpiade școlare organizate și desfășurate sub egida I.S.M.B.

Rezultatele obținute la olimpiada de istorie, de geografie, de religie au fost foarte bune, la fel ca și la concursurile școlare.

D. Organizarea sau participarea și la alte acțiuni complementare activității de învățare:

- Vizită la Muzeul Național de Istorie, în cadrul manifestărilor legate de ziua Bucureștilor, dar și în ”Școala Altfel”;
- Atelier de prim-ajutor în ”Școala Altfel”;
- Îndrumarea elevilor care au realizat referate și colaje în cadrul manifestărilor legate de comemorarea Holocaustului (octombrie);
- Îndrumarea elevilor care au realizat referate și colaje în cadrul manifestărilor legate de Ziua universală a drepturilor copilului (20 noiembrie);
- Celebrarea Zilei naționale (1 decembrie) - colaborare cu prof. Educație Muzicală și cu prof. Lb. Romana Lidia Coroian;
- Prezentare de referate și dezbateri realizate cu ocazia Zilei internaționale a drepturilor omului și cu ocazia sărbătoririi Zilei formării Statului Național Român (10 decembrie, respectiv 24 ianuarie);
- Organizarea unor excursii tematice;
- Îndrumarea elevilor care au realizat articole, poezii sau desene publicate în revista școlii „Univers 195” - membrii ariei curriculare „Om și societate”;
- Recreere în parc cu elevii;
- Vizite cu elevii la Biserică- catedra de religie;
- Pelerinaj la biserici care găzduiesc sfinte moaște. Îndrumarea elevilor pentru identificarea anumitor veșminte, obiecte liturgice, momente ale slujbelor religioase – catedra de religie

- Pregătirea elevilor pentru sărbătorile creștine prin participarea la Sfânta Liturghie, Taina Spovedaniei, primirea Sfintei Taine a Împărtășaniei (în Duminicile de peste an, de Crăciun, Paște) - catedra de religie;
- Participarea în cadrul unor proiecte;
- Expoziție de icoane realizate de elevi (Crăciun, Paște) - catedra de religie.

ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE **ÎN CADRUL COMISIEI “ȘTIINȚE”**

Activitatea în cadrul comisiei metodice “matematică și științe” s-a desfășurat conform graficului respectând planul managerial și tematica stabilită la începutul anului școlar.

Astfel toate cadrele didactice și-au întocmit corect planificările anuale și calendaristice conform programelor școlare în vigoare și a modelelor transmise de MECTS la fiecare disciplină, nu înainte însă de a fi adaptate fiecărei clase și chiar fiecărui elev unde a fost cazul (elevii cu CES). În aceeași gamă de cerințe s-au înscris și celelalte documente școlare (proiecte de lecții, teste, plan de măsuri remediale, programe de pregătire suplimentară etc.), toate documentele aferente fiecărei discipline găsindu-se fie în biblioraftul comisiei metodice, fie la conducerea școlii sau în portofoliile personale ale profesorilor.

Printre activitățile desfășurate în cadrul comisiei metodice “matematică și științe” amintim:

- **Analiza activității desfășurate în cadrul comisiei “matematică și științe” în anul școlar 2016/2017, în baza căreia s-a întocmit planul managerial și tematica acțiunilor pe acest an școlar;**

- **Dezbateri:**

- Testarea inițială a elevilor: stabilirea conținuturilor, matricelor de specificații, competențelor; elaborarea testelor inițiale și a baremelor la disciplinele: fizică, chimie, biologie; stabilirea procedurilor de prelucrare și de comunicare a rezultatelor; elaborarea măsurilor de remediere;

- “Pregătirea și participarea elevilor la concursurile școlare și olimpiade” (discutarea rezultatelor obținute);

- **Dezbatere interdisciplinara:**

« Abordari constructiviste in predarea stiintelor »

Membrii comisiei s-au implicat in organizarea Olimpiadelor la nivel de scoala si sector si au realizat pregatire suplimentara cu elevii calificati.

S-au realizat și o serie de alte activități care nu au fost cuprinse în tematică, cum ar fi:

- Doamna profesor Iofciu Florentina
- ✓ a fost implicata in urmataorele proiecte:
- ✓ Participare la evenimentul HESA de la Universitatea Politehnica Bucuresti

- ✓ Participare la activitati in proiectul Fizica Altfel- Facultatea de Fizica si Alternative educationale
- ✓ Activitati in Proiectul Invatam sa traim impreuna- Sol Mentis cu elevii clasei aVIII- a F
- ✓ a participat la organizarea Olimpiadei de fizica faza pe scoala si faza pe sector in calitate de presdinte

- Doamna profesor Podar Carmen:

- ✓ A participat la toate activitatile de sector;
- ✓ A participat ca organizator si evaluator la Olimpiada de chimie, etapa pe sector
- ✓ A participat la Concursul Lazar Edeleanu, etapa pe sector, ca secretar in comisiile de organizare si evaluare.

- ✓ A organizat vizita la Facultatea de Chimie Aplicata din cadrul Universitatii Politehnice Bucuresti din Saptamana Altfel la care au participat elevii claselor a VIII a A si a VIII a C

- Doamna profesor Toma Aurelia

- ✓ A luat parte la toate activitatile metodice organizate la nivelul sectorului 3.
- ✓ A participat ca profesor evaluator la Olimpiada de Chimie clasa a VIII-a , precum si ca profesor supraveghetor si evaluator la Concursul de Chimie „Lazar Edeleanu” clasele a VII-X.

- Doamnele profesoare Minca Veronica si Ungureanu Mihaela:

- ✓ Au pregatit suplimentar elevii claselor a VII-a pentru Olimpiada de Biologie
 - ✓ Au organizat Olimpiada de Biologie, faza pe scoala si si au participat la faza pe sector in calitate de membri in Comisia de organizare
 - ✓ Au participat la Consfaturile metodice lunare
 - ✓ In Saptamana Altfel au organizat vizite cu caracter stiintific si de protectie a mediului la care au insotit elevii claselor a VIII a A si D (Facultatea de Chimie Aplicata, respectiv Rezervatia Vacaresti)
- Rezultate la olimpiade si concursuri scolare:

La disciplina fizica: elevi calificati la etapa pe sector

La disciplina chimie: Concursul Lazar Edeleanu, clasa a VIII-a, etapa pe scoala

La disciplina biologie:

Olimpiada de Biologie

Etapa pe municipiu– martie 2018:

Nr. Crt.	Numele si prenumele elevului	Clasa	Punctaj faza pe municipiu	Profesor indrumator	Observatii
1.	Iliescu S. Teodora	a VII-a B	83	Ungureanu Mihaela	premiul II
2.	Vasile I. S. Andreea	a VII-a A	75	Minca Veronica	premiul III
3.	Osnea M. Alexandru Dragoş	a VII-a D	65	Minca Veronica	mentiune

Elevi premiați la concursuri școlare

Nr crt	Unitatea de învățământ	Nume și prenume elev	Clasa	Denumire concurs	Premiul obținut	
1	Scoala Gimnazială nr. 195	Bucur Ana Maria	VIII C	Concurs NASA Cassini Scientist for a Day	premiul II	FIZICA
2	Scoala Gimnazială nr. 195	Staicu Nadia	VIII C	Concurs NASA Cassini Scientist for a Day	premiul II	FIZICA
3	Scoala Gimnazială nr. 195	Udrea Catalina	VIII C	Concurs NASA Cassini Scientist for a Day	premiul II	FIZICA
4	Scoala Gimnazială nr. 195	Niculae Miruna	VIII C	Concurs NASA Cassini Scientist for a Day	premiul II	FIZICA
5	Scoala Gimnazială nr. 195	Iorga Marius	VI	Olimpiada sector	Premiul II	FIZICA
6	Scoala Gimnazială nr. 195	Petus Matei	VI	Olimpiada sector	Mentiune	FIZICA
7	Scoala Gimnazială nr. 195	Damian Emma	VII	Concursul ~Știința drumul spre cunoaștere~	Premiul I	FIZICA
8	Scoala Gimnazială nr. 195	Petrec Tudor	VIII	Concursul ~Știința drumul spre cunoaștere~	Premiul I	FIZICA
9	Scoala Gimnazială nr. 195	Calinescu Antonia	VIII	Concursul ~Știința drumul spre cunoaștere~	Premiul I	FIZICA
10	Scoala Gimnazială nr. 195	Stoicescu Vlad	VIII	Concursul ~Știința drumul spre cunoaștere~	Premiul I	FIZICA
11	Scoala Gimnazială nr. 195	Nica Radu	VIII	Olimpiada - sector	Mentiune specială	CHIMIE
12	Scoala Gimnazială nr. 195	Cereanu Andrei	VIII	Concursul Lazar Edeleanu - sector	Mentiune specială	CHIMIE
13	Scoala Gimnazială nr. 195	Diaconu Bianca	VIII	Concursul Lazar Edeleanu –sector	Mentiune specială	CHIMIE
14	Scoala Gimnazială nr. 195	Iacobescu Stefan	VIII	Concursul Lazar Edeleanu – sector	Mentiune specială	CHIMIE
15	Scoala Gimnazială nr. 195	Iacobescu Stefan	VIII C	Concursul Lazar Edeleanu -municipiu	Mentiune specială	CHIMIE
16	Scoala Gimnazială nr. 195	Iliescu Teodora	VIII B	Olimpiada Biologie	Premiul II	BIOLOGIE

17	Scoala Gimnaziala nr. 195	Vasile Andreea	VII A	Olimpiada Biologie	Premiul II	BIOLOGIE
18	Scoala Gimnaziala nr. 195	Osnea Alexandru	VII D	Olimpiada Biologie	Mentiune	BIOLOGIE
19	Scoala Gimnaziala nr. 195	Sîrbu Maria	VI A	Concursul National "G.E.Palade"-municipiu	Premiul II	BIOLOGIE
20	Scoala Gimnaziala nr. 195	Chirica Daria	VI F	Concursul National "G.E.Palade"-municipiu	Premiul II	BIOLOGIE
21	Scoala Gimnaziala nr. 195	Vasile Andreea	VIB	Concursul National "G.E.Palade"-municipiu	Premiul II	BIOLOGIE
22	Scoala Gimnaziala nr. 195	Tiron Micşunescu Ilinca	VI A	Concursul National "G.E.Palade"-municipiu	Mentiune	BIOLOGIE
23	Scoala Gimnaziala nr. 195	Nastac Alexandru	V D	Concursul National "G.E.Palade"-municipiu	Premiul II	BIOLOGIE
24	Scoala Gimnaziala nr. 195	Tudose Mihai Serban	V D	Concursul National "G.E.Palade"-municipiu	Premiul II	BIOLOGIE
25	Scoala Gimnaziala nr. 195	Berca Alexandra	V D	Concursul National "G.E.Palade"-municipiu	Mentiune	BIOLOGIE

ACTIVITATEA
COMISIEI METODICE ARTE SI TEHNOLOGII

A. Managementul ariei curriculare

1.Existența, structura și conținutul documentelor proiective specifice ariei curriculare

Pe parcursul anului școlar 2017-2018, comisia metodică ARTE SI TEHNOLOGII și-a propus următoarele obiective:

- asigurarea calității actului educațional (întocmirea planificărilor calendaristice și semestriale;
- parcursarea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare; utilizarea de strategii activ-participative;
- folosirea activității independente, diferențiate, de grup
- organizarea de activități extracurriculare;
- asigurarea accesului la informația de specialitate , favorizarea schimbului de experiență;
- conceperea și elaborarea unor materiale funcționale : proiecte didactice, portofolii, teste;
- colaborarea școală-familie.

Proiectarea activității s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcursulare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de reglementările elaborate de MENCS, precum și de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate.

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competență. S-a încercat relaționarea și interrelaționarea acestor concepte în planificarea materiei la fiecare disciplină de învățământ pentru ca activitatea de instruire și autoinstruire să fie centrată pe elev.

Activitățile organizate în cadrul Comisiei Arte și Tehnologii, în anul școlar 2017-2018, sunt următoarele:

Catedra de educație plastică
Profesor FLORENTINA IONESCU

NR. CRT.	TEMA ACTIVITĂȚII	SCOPUL	ACTIVITĂȚI	TERMEN CALENDARISTIC	LOCUL DESFĂȘURĂRII
7	Dor de Eminescu!	Dezvoltarea competențelor de lectură și recitare literar-expresivă	Recitări din poeziile marelui poet, desene, pictura. Canta corul școlii.	15 ianuarie	Spațiul școlii
8	Infaptuirea Unirii de către Al. I. Cuza	Constientizare a de semnificația zilei de 24 Ianuarie în istorie.	Referat: Personalitatea lui Cuza, prezentarea unor legende istorice legate de viața și activitatea domnitorului Al.I. Cuza.	24 Ianuarie	Spațiul școlii
9	„Men sana in corpore sano” Pașaport pentru o viață sănătoasă	Identificarea cauzelor bolilor, prevenirea și tratarea lor.	În fiecare an, pe 16 octombrie, aniversăm Ziua Mondială a Alimentației. Referate, articole din reviste de specialitate Desene tematice.	februarie	Spațiul școlii
10	„La mulți ani, mama mea!”	Stimularea dragostei și a respectului față de fiinta cea mai dragă – „mama”	<ul style="list-style-type: none"> ❖ ♦ Serbarea de Ziua mamei. ❖ Confectionare de felicitări, măștișoare pentru mame, ❖ expoziție Canta corul școlii.	1-8 martie	Spațiul școlii

11	Sărbătoarea Invierii Domnului în suflet de copil	- familiarizarea elevilor cu datini si obiceiuri de Pasti	Expoziție de desene, icoane ,ouă încondeiate și icoane; Participare la slujbele religioase. Prezentare PPT, Paștele, la români! Semnificația sărbători;	Aprilie-mai	preșcolari
12	„La mulți ani de ziua ta, copilarie!”		Activități recreative Canta corul scolii.	1 Iunie	
13	Participarea la Sfanta Liturghie	-familiarizarea elevilor cu datini si obiceiuri de Pasti	Dezvoltarea sentimentului de credință și prețuire a valorilor spirituale.	lunar	
14	Gala premianților !		Serbarea școlară Acordarea diplomelor	iunie	

Profesor Badea Elena- educatie tehnologica

NR. CR T	ACTIVITATI METODICE PROPUSE	INITIATOR
1.	Membrii comisiei 2017 – 2018, îndrumările metodice de la Conșfatuiri, programul comisiei, analiza planificărilor model date de MECTS Ministerul	Toti membrii comisiei
2.	Modele de teste initiale si discutarea activitatilor existente in perioada lunii septembrie la toate disciplinele din cadrul comisiei si din afara acesteia	Toti membrii comisiei
3.	Prezentarea unui referat in cadrul Comisiei cu tema:” Cresterea caracterului formativ al disciplinei educatie tehnologica ”	Prof. Badea Elena
4.	„Ziua Educatiei “Importanta educatiei pentru societate. Clasa VIII D	Prof. Badea Elena
5.	Vizita la Muzeul TEHNIC Clasa a VIII-a D	Prof. Badea Elena
6.	Analiza rezultatelor testelor initiale, masurile stabilite, discutarea activitatilor desfasurate in cadrul comisiei	Toti membrii comisiei
7.	Relalizarea unei simulari de incendiu si evacuarea elevilor din scoala .	Pofesor responsabil P.S.I. Badea Elena
9.	Lectie deschisa „ Retele de utilitati ” clasa a VI-a F	Prof. Badea Elena

10	<i>Situatia notarii ritmice in catalog la disciplinele din cadrul comisiei, numarul de note la fiecare disciplina, discutarea activitatilor desfasurate in cadrul comisiei si in afara comisiei metodice in luna noiembrie</i>	<i>Toti membri comisiei</i>
11	<i>Realizarea unei expozitii de toamna `Arta, imaginatie si indemanare`</i>	<i>Profesor: Badea Elena</i>
12.	<i>Prezentarea unui referat in cadrul Comisiei Cu tema „ Pregatirea pentru viitor ” -rolul acesteia in sistemul instructiv-educativ</i>	<i>Profesor: Badea Elena</i>
13.	<i>Realizarea unor planse cu elevii claselor a VI-a „ Din gradina toamnei ”</i>	<i>Prof. Badea Elena</i>
15.	<i>Concepera si tehnoredactarea testelor de olimpiada tehnologica etapa pe scoala. Sustinerea olimpiadei, corectarea si ierarhizarea mediilor elevilor</i>	<i>Toti membrii comisiei</i>
16	<i>Excursii tematice, concursuri si vizite la diferite obiective care apar pe parcursul anului scolar in cadrul scolii.</i>	<i>Toti membri comisiei</i>
18	<i>Realizarea serbarilor de iarna cu elevii clasei a VI-a F</i>	<i>Prof. Badea Elena</i>
19	<i>Concepera si tehnoredactarea testelor de olimpiada tehnologica etapa pe scoala.Sustinerea olimpiadei, corectarea si ierarhizarea mediilor</i>	<i>Toti membrii comisiei</i>
20	<i>Activitate artistica,„Luceafarul poeziei romanesti,, programului omagial adus marelui poet roman Mihai Eminescu.</i>	<i>Prof. Badea Elena Dragan Mirela Ionescu Florentina . Coroian Lidia</i>
24	<i>Incheierea situatiei scolare semestriale in catalog, discutarea activitatilor desfasurate in cadrul comisiei si in afara comisiei metodice in semestrul</i>	<i>Toti membri comisiei</i>

Activitati suplimentare

1 Proiectul „ Zambetul din cutie ” in lunile noiembrie si decembrie ;

3.Membru in Comisia de Protectia muncii;

4. Membri in Comisia de miscare a personalului didactic;

5. Memru in Comisia OSP

Raportul activitatilor la disciplina educatie muzicala, responsabil prof. DRAGAN MIRELA:

- 30 martie „Sarbatorile primaverii „ - program artistic coral – instrumental cu clasele V –VII
- 5 iunie „ Bucuriile copilariei „ cu clasele 0- VII cadedra de ed. muzicala in colaborare cu comitetul de parinti au realizat un festival artistic ce contine elemente muzicale(vocal-instrumentale, vocale cu negativ, instrumentale), coregrafice si literare.
- 5 iunie „ Cantece pt. copii,, - program artistic coral – instrumental cu clasele V – VII.

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ - participative precum și prin raportarea problematicii la experiențele copiilor.

S-au desfășurat la ședințele comisiei metodice interasistențe în scopul formării și autoformării membrilor comisiei: 27 MARTIE 2017 Profesor Ionescu Florentina-clasa a VI-a A-tema „Compozitia plastica”.

2. Funcționarea sistemului de comunicare intern/extern(întâlniri de lucru, relația manager - profesor, relația profesor - profesor, profesor-echipa managerială, comunicarea din cadrul catedrei)

- *Relațiile cadru didactic-elev:*
 - relațiile se bazează pe respect reciproc , conduită civilizată, colaborare și înțelegere, afectivitate*
 - elevii sunt încurajați în dorința de autodepășire, atitudine pozitivă față de studiu, punctualitate, ținută decentă, conduită morală*
 - cadrele didactice cultivă la elevi atmosfera de muncă, respectul reciproc, dorința de afirmare și autodepășire*
- *Interacțiunea pe verticală, profesor-elev, influențează în mod hotărâtor atmosfera din clasă, cadrul didactic fiind acela care contribuie la mărirea coeziunii. Acest lucru a condus la menținerea unui climat deschis în clasa de elevi (de cooperare, respect reciproc, aprecieri sincere, familiaritate), precum și a unui climat angajat (control sistematic al temelor, cunoștințelor , nivel ridicat de profesionalism și de cerințe- realizarea unor portofolii).*
- *-s-au întreprins activități de observare a elevilor, fiecare profesor a încercat construirea unei comunicări didactice pe un repertoriu comun cu al elevilor câștigând astfel în eficiență și calitate.*
- *Pentru a facilita comunicarea elev/elev au fost utilizate metode interactive, activități pe grupe și echipe de elevi.*
- *Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice, între cadre didactice și cadre didactice și echipa managerială.*
- *În cadrul comisiei metodice ARTE SI TEHNOLOGII colaborarea a fost eficientă , împărtășindu-ne reciproc din experiența didactică.*
- *A fost promovată egalitatea de șanse între toți membrii comisiei, realizându-se o comunicare și o colaborare eficientă cu celelalte comisii metodice.*
- *S-a realizat comunicarea foarte bună cu toate cadrele didactice din școală împreună cu care au fost organizate activități extracurriculare.*

3. Accesibilitatea/utilizarea echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare

- S-au valorificat spațiile de învățare, realizându-se accesibilitatea grupurilor de elevi la resursele de învățare.
- Fiecare profesor a utilizat la clasă mijloacele electronice de învățământ . Au fost utilizate și auxiliarele curriculare la diferite discipline de învățământ. Au fost elaborate o multitudine de fișe de lucru, de evaluare, de reînvățare. Elevii au fost implicați în alcătuirea de portofolii tematice.
- Membrii comisiei întrunesc standardele privind calificarea și experiența adecvată.

B. Eficacitatea educațională

1. În urma observațiilor și discuțiilor purtate cu membrii comisiei s-a constatat că materia planificată la disciplinele opționale a fost parcursă ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative cu rezultate deosebite. Elevii au fost încântați de opționalele derulate pe parcursul întregului an școlar.

2. Sistemul de evaluare

a. Strategii/criterii de evaluare utilizate

Evaluarea a fost gândită într-o viziune integrată pentru a avea o imagine cât mai autentică asupra a tot ceea ce au asimilat elevii, asupra capacităților și realizărilor lor. Criteriile evaluării au fost raportate la standardele de performanță ale sfârșitului de an școlar. Ca și bancă de date au fost utilizate: setul elevului (mostre scrise : lucrări finale, fotografii și înregistrări ilustrând diferite activități, portofolii tematice, desene, machete); setul de evaluare profesor-elev (lucrări ale elevilor, teste redactate de profesor, fișe de observație, caietul profesorului, sondaje de opinie); teste scrise; întâlniri profesor-elev.

Evaluarea sumativă a cuprins forme variate care au permis informarea elevilor în legătură cu progresul realizat.

C. Managementul calității

1. Optimizarea asigurării calității prestației didactice, (compararea fișelor de evaluare a cadrelor didactice, întâlniri de lucru)

Pentru îmbunătățirea calității activității didactice , pentru ca o școală să fie eficientă, este necesar ca elevii, dascălii și părinții să aibă foarte bine conștientizată misiunea comună, iar activitatea didactică să fie mai mult centrată pe instruire-formare și curriculum.

Întâlnirile de lucru au fost centrate pe strategii de îmbunătățire a calității activităților didactice.

- s-a pus un accent mai mare pe lecțiile de învățare în clasă,
- s-a creat un climat favorabil învățării
- elevii au fost implicați și responsabilizați de viitorul lor; stimularea elevilor pentru a reuși
- s-au desfășurat activități extracurriculare care să lărgescă interesul elevilor în sensul construirii de relații bune în școală.
- s-a încercat și realizat modificarea, dezvoltarea și perfecționarea stilului didactic al dascălilor
- părinții au fost implicați în activitatea didactică prin participare efectivă la procesul de învățământ
- sălile de clasă au fost transformate în adevărate ateliere de lucru și învățare pentru elevi

-s-a accentuat respectul pentru individualitate, cultivarea relațiilor de încredere reciprocă, sprijin și acceptarea opiniei celuilalt

-s-a urmărit o evaluare corectă pentru dezvoltare

2. Optimizarea strategiilor de evaluare

-s-a stabilizat un sistem de apreciere și stimulente pentru elevi

-s-a realizat o monitorizare permanentă a progresului elevilor la toate disciplinele (întărirea cerințelor , valorilor convingerilor și împărtășirea lor în funcție de specificul fiecărui colectiv școlar)

-s-a urmărit o evaluare corectă pentru dezvoltarea elevilor prin conceperea de criterii unitare de evaluare

S-a constatat că profesorii stăpânesc conținuturile științifice proprii disciplinelor predate, că folosesc strategii didactice moderne și adecvate particularităților de vârstă și pregătire ale claselor, demersul didactic fiind bine conceput și aplicat .

ACTIVITATEA

CATEDRA DE EDUCATIE FIZICA SI SPORT

1.Proiectarea activitatii:

- *Am realizat documentele specific proiectarii, cat si conceperea unor strategii optime pentru parcurgerea eficienta si integral a materiei prevazuta in programa scolara.*
- *Am participat la diferite activitati extrascolare cat si la folosirea mijloacelor TIC in cadrul lectiilor de educatie fizica si sport pentru o dezvoltare cat mai buna a elevilor.*

2.Realizarea:

- *In cadrul lectiilor am folosit diferite strategii didactice adecvate pentru cresterea gradului de originalitate si independent al elevilor in rezolvarea sarcinilor pentru o transmitere gradata a cunostintelor.*
- *Pentru o mai buna si mai eficienta practica am utilizat toate resursele materiale din unitatea de invatamant*
- *In decursul anului scolar am informat periodic parintii atat pentru progresul scolar cat si comportamentul acestora din cadrul lectiilor de educatie fizica*
 - *Participare la sedintele cu parintii*
- *In cadrul anului scolar am participat la urmatoarele activitati extracuriculare la nivelul scolii cat si la nivel de sector sau municipiu:*

Danga Diana:

- *Olimpiada Gimnaziilor Handbal baieti- faza pe sector –locul II*
- *Minihandbal mixt ONSS –faza pe sector locul II*
- *Campionat Handbal cls V-VIII fete-baieti faza pe scoala*
- *Participare la Kinder Sport faza pe sector locul III*
- *Participare la Sportul Ne Uneste*
- *Kids Sport Festival Handbal baieti locul V – tabara Comorova*
- *Participare la Festivalul Fulgilor de Nea*
- *Vizionare la film cls a V-a*
- *Excursie la Predeal cls a V-a*
- *Supraveghere Olimpiada de engleza*
- *Supraveghere Evaluarea Nationala cls IV, VI, VIII*

Valdan Maria

- *Olimpiada Gimnaziilor Handbal fete – faza pe sector locul IV*
- *Kinder Sport faza pe sector locul III*
- *Minihandbal mixt ONSS faza pe sector locul II*
- *Campionat de Handbal cls V-VIII faza pe scoala*
- *Participare la Kids Sport Festival faza pe sector handbal fete- tabara Predeal*
- *Participare Festivalul Fulgilor De Nea*
- *Participare la Sportul Ne Uneste Pe Toti*
- *Vizionare spectacol Emojii Play productia teatru Excelsior cls V B*
- *Scoala Altfel – Organizare Exatlon cls IV C*
- *Excursie Ocnele Mari cls VIII D*
- *Supraveghere Comper Mate etapa Judeteana I*
- *Supraveghere Comper Mate etapa judeteana II*
- *Supraveghere Comper Mate etapa nationala*
- *Supraveghere Olimpiada de Matematica*
- *Supraveghere la Concursul Regional cu participare Nationala Mate+ faza judeteana*
- *Supraveghere Evaluare Nationala cls II,VI,VIII*

Florescu Valentin

- *ONSS Baschet fete cls V-VIII faza pe sector locul IV*
- *Campionat Fotbal cls V-VIII faza pe scoala*
- *Participare Festivalul Fulgilor De Nea*
- *Participare Sportul Ne Uneste Pe Toti*

- *Excursie Predeal cls V*
- *Participare la Olimpiada de Limba si Literatura Rromana faza pe sector*
- *Participare la Olimpiada de Limba Engleza etapa pe municipiu*
- *Supraveghere Evaluarea Nationala cls IV,VI,VIII*

Caracuda Marius

- *Campionat Fotbal cls V-VIII faza pe scoala*
- *Supraveghere Evaluarea Nationala cls IV,VI,VIII*
- *Participare Sportul Ne Uneste Pe Toti*

Manea Bogdan

- *Campionat Fotbal cls V-VIII faza pe scoala*
- *Supraveghere Evaluarea Nationala cls IV,VI,VIII*
- *Participare Sportul Ne Uneste Pe Toti*
- *Participare la Olimpiada de Limba si Literatura Rromana faza pe sector*

Catana Constantin

- *Campionat Handbal cls V-VIII faza pe scoala*
- *Supraveghere Evaluarea Nationala cls IV,VI,VIII*
- *Participare Sportul Ne Uneste Pe Toti*
- *ONSS Baschet baieti cls V-VIII – locul IV pe sector*
- *Kids Sport Festival Baschet Baieti cls V-VIII – locul II pe sector*
- *Vizionare Film cls VII F*
- *Activitate extrascolara Escape Room cls VII F*
- *Activitate extrascolara Catarari cls VII F*

Toma Marcian

- *am participat in calitate de voluntar in cadrul campaniei nationale „Zambetul din cutie” (editia aVI-a, 20 octombrie-20 decembrie) organizat de asociatia Sansa ta, in parteneriat cu ISMB si Scoala Gimnaziala nr.195;*

Activitati desfasurate in cadrul Olimpiadei Gimnaziilor:

- *participarea la competitia de tenis de masa, faza pe sector-locul II-20.10.2017;*
- *participarea la competitia de badminton, faza pe sector-locul III-24.11.2017;*
- *organizator al competitiei de tenis de masa si badminton, faza pe scoala;*
- *organizator al competitiei de tenis de masa faza pe sector;*
- *organizator, la Scoala 82, al competitiei de badminton.*

- participarea la competitia de atletism III-IV, faza pe sector-locul I (Coman Maria) si III (Linca Maria) la alergare de viteza si locul II (Coman Maria) si III (Linca Maria) la alergare de rezistenta.
- participarea la competitia de atletism III-IV, faza pe municipiu – locul I (Linca Maria) la alergare de viteza si locul III (Linca Maria) si mentiune (Coman Maria) la alergare de rezistenta.
- am facut parte din comisia de arbitraj la faza pe municipiu la atletism III-IV desfasurata pe data de 25.05.2018 pe stadionul Iolanda Balas.
- am organizat ,la clasa a VIII-a E , programul din saptamana ”Sa stii mai multe, sa fii mai bun”;
- am sustinut Inspectia speciala pentru obtinerea gradului didactic I si lucrarea metodico-stiintifica cu tema „Contributii privind imbunatatirea metodologiei de consolidare a fazei fixe de joc la juniorii de 13-14 ani in tenis”-22.05.2018;
- am participat , in calitate de administrator test, la Evaluare Nationala pentru clasa a VI-a si in calitate de supraveghetor la clasele a III-a si a IV-a;
- am participat, in calitate de profesor supraveghetor, la concursul de Evaluare Nationala pentru clasa a VIII-a la Limba si literatura materna -11.06.2018 si Matematica-13.06.2018;
- am participat cu clasa a VIII-a E la parteneriatul educativ organizat impreuna cu Liceul Tehnologic Elie Radu;
- participarea la evenimentul „Sportul ne uneste”, desfasurat in scoala noastra, in parteneriat cu CSM Bucuresti si Primaria Capitalei.

Tolescu Ionut

- locul I faza pe sector si municipiu si locul II faza pe tara la volei fete;
- participare Sportul Ne Uneste Pe Toti

3. Evaluarea rezultatelor invatarii:

In decursul anului scolar au fost elaborati itemii de evaluare tinandu-se cont de particularitatile de varsta, cat si informarea atat a elevilor cat si a parintilor despre existenta criteriilor de evaluare pentru fiecare proba, avand fiecare testari initiale la inceputul probelor cat si testari finale dar tinandu-se cont si de observarea comportamentului acestuia in cadrul orelor de educatie fizica si sport

4. Managementul clasei de elevi:

- *In anul scolar elevii au fost monitorizati privind atat comportamentul lor cat si verificarea prezentei la ore, prin regulamentul de ordine interioara cat si prin consilierea lor si a parintilor.*

5. Managementul carierei si al dezvoltarii personale:

- *Cursuri de formare:*
- *Implementarea eficienta a curriculumului gimnazial – Valdan Maria*
- *Consiliere si dezvoltare personala cls V – Danga Diana*

- *In anul scolar s-au organizat sedinte de catedra pentru utilizarea la clasa a unor tehnici ,metode si resurse moderne cat si pentru actualizarea portofoliului profesional*
- *In cadrul lectiilor s-a folosit un limbaj verbal placut pentru a incuraja elevii la o incredere cat mai mare in fortele proprii dar si tinuta adecvata si decenta impreuna cu comportamentul scolar au dus la o practica cat mai buna.*

6. Contributia la dezvoltarea institutionala si promovarea imaginii unitatii scolare:

- *Au fost respectate normele de sanatate cat si de PSI atat in cadrul orelor de curs cat si in diferitele activitati desfasurate in cadrul unitatii si in afara acesteia.*
- *In anul scolar au fost dezvoltate diferite parteneriate cat si diferite oferte educationale*
- *Atragerea copiilor pentru miscare prin proiectul,, Scoala dupa Scoala” Danga Diana, Valadan Maria,Catana Constantin*
- *Proiectul Educatie Prin Arta Vladan Maria*
- *Proiectul No Drugs Revolution Valdan Maria*
- *Participare la Campania Zambetul din Cutie Valdan Maria, Danga Diana*

7. Conduita profesionala:

- *Manifestarea atitudinii morale si civice a fost respectata in decursul anului scolar, atat limbajul adecvat comunicarii cat si abordarea unei tinute si a unui comportament model pentru elevi.*

ACTIVITATE

COMISIEI METODICĂ A DIRIGINȚILOR

În anul școlar 2017-2018 Comisia Metodică a Diriginților este constituită cu un efectiv de 24 cadre didactice. Funcția de responsabil al Comisiei Metodice a Diriginților este îndeplinită de prof. Pop Mihaiela.

Activitatea Comisiei Metodice a Diriginților la nivelul unității de învățământ în Semestrul I al anului școlar 2017-2018 a fost centrată pe îndeplinirea obiectivelor din planul managerial:

- 1. Formarea personalității elevilor prin însușirea valorilor culturii naționale și universale.*
- 2. Educarea în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, ale demnității și toleranței.*
- 3. Orientarea activităților educative având în vedere tridimensionalitatea idealului educațional: psihologică, pedagogică, socială.*
- 4. Formarea capacității intelectuale, a disponibilităților afective și a abilităților practice prin asimilare de cunoștințe umaniste, științifice, tehnice și estetice.*
- 5. Redimensionarea parteneriatului educațional – părinți, reprezentanți ai autorităților locale.*

Realizări:

- *A fost prezentat raportul de activitate a Comisiei metodice în anul școlar 2016-2017 și*

s-au purtat discuții referitoare la realizările și problemele pe care le-au întâmpinat și rezolvat diriginții în anul școlar anterior.

- *A fost dezbătută programa de "Consiliere și orientare" în vigoare și O.M. 5132/10.09.2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte*
- *Au fost întocmite planificările anuale și semestriale în conformitate cu programa școlară.*
- *S-a stabilit programul de activități al Comisiei Metodice a Diriginților.*
- *S-a organizat o întâlnire a profesorilor diriginți în cadrul căreia au fost discutate ROFUIP, ROI, Statutul Elevului, aceste regulamente fiind apoi prelucrate la nivelul colectivelor de elevi și în cadrul ședințelor cu părinții.*
- *Au fost planificate și organizate ședințele cu părinții conform reglementărilor, colaborarea cu familia reprezentând un obiectiv prioritar al consilierii școlare.*
- *S-a stabilit programul de consultații cu părinții elevilor fiecărei clase.*
- *În semestrul II, Primăria Sectorului 3 a derulat proiectul „Educat și sănătos în Sectorul 3”, care a urmărit informarea părinților cu privire la prevenția afecțiunilor coloanei vertebrale și a obezității de cauze neendocrine, în rândul elevilor din învățământul gimnazial.*
- *În luna mai elevii claselor a VIII-a, au participat împreună cu diriginții, la Targul Educational București.*
- *Au fost luate toate măsurile pentru ca părinții să fie informați în scris de către diriginți cu privire la situația școlară a copiilor la sfârșitul semestrului II și la sfârșit de an școlar.*
- *Pe parcursul întregului an școlar s-a realizat un schimb de experiență prin comunicarea principalelor dificultăți întâlnite în activitatea diriginților și identificare unor soluții pentru depășirea acestora*
- *Permanent s-a încercat îmbunătățirea disciplinei în școală, urmărindu-se depistarea cazurilor de indisciplină, de deviere comportamentală și delicvență juvenilă și combaterea tendințelor de manifestare a violenței în școală. Profesorii diriginți au luat legătura cu părinții pentru a-i informa despre situația copiilor lor. Au avut loc întâlniri cu poliția de proximitate.*
- *Activitatea profesorilor diriginți este strâns legată de organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare. Astfel au fost inițiate activități extrașcolare și extracurriculare cu reale valențe educative, atractive și interesante, cum ar fi:*
 - *vizionări de diverse filme documentare și CD-uri educative.*
 - *plimbări în parcuri*
 - *excursii tematice*
 - *vizite la muzee*
 - *spectacole de teatru*
 - *întreceri sportive*
 - *concursuri*

- *activități umanitare, elevii școlii noastre fiind implicați în programe educaționale*
- *sărbătorirea zilei de 15 ianuarie, prilej cu care a fost adus un omagiu poetului Mihai Eminescu*
- *sărbătorirea zilei de 8 Martie*
- *serbări de Ziua copilului și de sfârșit de an școlar*

Programul de activitati la biblioteca unității noastre școlare s-a realizat după următorul program:

1. Activitati :

- *Vor fi puse la dispozitia cadrelor didactice si elevilor , listele cu lectura obligatorie si particulara;*
- *Se va actualiza lista cu titlurile cartilor nou aparute in biblioteca scolii;*
- *Prezentarea bibliotecii si inscrierea elevilor claselor a II-a ; activitate de popularizare a cartilor bibliotecii si in scopul apropierii elevilor de lectura si carte.*
Termen : 15 septembrie – 30 septembrie 2017
Raspund: bibliotecar , Toader Carmen
Invatatorii claselor a II-a;
- *Clasele pregătitoare si clasele I viziteaza biblioteca scolii*
Termen: octombrie 2017
Raspund: bibliotecar , Toader Carmen,
Invatatorii claselor pregătitoare si clasele I;
- *10 minute de lectura zilnic la biblioteca scolii- program de atragere a micilor cititori – lectura in pause;*
Raspunde : Bibliotecar Toader Carmen
Termen : permanent
- *Ora de lectura la biblioteca*
Raspund : Inv. Alexandru Gratiela
Bibliotecar , Toader Carmen
Termen: 27 .10.2017
- Expozitie carte - Sarbatorile de iarna , atractia copiilor –*
Termen: luna decembrie
Raspund: Bibliotecar Toader Carmen
- Eminescu – omagierea zilei de nastere – expozitie de carte si activitati de prezentare si documentare – cls a II-a – a VIII-a*
Termen : 18 ianuarie 2018
Raspund : bibliotecar Toader Carmen
Inv. Panaitescu Maria
- Biblioteca sprijina pregatirea pentru concursul “Terra” – informare si documentare*
Termen: februarie 2018
Raspund: prof.Voicu Stefania
Bibliotecar Toader Carmen
- Activitati de imbogatire a fondului de carte – donatii din partea elevilor , parintilor si comitetului de parinti al scolii.*
Termen: aprilie 2018
Raspunde : Bibliotecar Toader Carmen

- Scoala altfel: activitati organizate la biblioteca cu participarea elevilor claselor II-VIII
Termen: mai 2018
Raspunde: bibliotecar Toader Carmen
- Participarea la organizarea festivitatii de premiere a elevilor
Termen: iunie 2018
Raspund: bibliotecar Toader Carmen
Reprezentant Comitet Parinti

IV.ACTIVITATILE COMISIEI DE PERFECȚIONARE **an scolar 2017-2018**

Activitatea de perfecționare a cadrelor didactice s-a realizat la nivelul celor două consilii ale școlii, prin teme prevăzute în programul managerial, urmărindu-se îmbunătățirea rezultatelor la învățatură și a disciplinei elevilor, respectarea legislației școlare de către elevi, părinți, cadre didactice, o mai bună cunoaștere a particularităților de vârstă caracteristice școlarului din învățământul general obligatoriu.

În cadrul catedrelor și al comisiilor metodice pe discipline înrudite sau arii curriculare s-au dezbătut teme de specialitate sau metodică, punându-se accent pe metodele moderne, activ-participative, de predare-învățare-evaluare. În acest sens s-au ținut activități demonstrative la toate comisiile și catedrele metodice.

În cadrul activităților de perfecționare s-a realizat și sprijinirea cadrelor didactice înscrise sau care s-au înscris la examenele de grad, prin pregătirea inspecțiilor la clasă și asigurarea bibliografiei necesare prin biblioteca școlii.

La începutul anului școlar a fost întocmită evidenta perfecționării cadrelor didactice atât la nivelul fiecărei catedre, cât și a școlii.

În luna septembrie a anului școlar 2017-2018 au fost realizate echivalările în credite transferabile în conformitate cu art. 8 din OMECTS nr. 5562/7.10.2011, rezultatul fiind următorul:

Nr. Crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Numarul total credite acumulate
1	Chiru Claudia Iuliana	90
2	Cucui Viorica Nicoleta	90
3	Toma Marcian Mihail	90

Totodata, a fost actualizat punctul de informare de la biblioteca școlii și au fost popularizate ofertele de perfecționare prin intermediul consiliilor profesoriale, prin e-mail și prin comisiile și catedrele metodice.

La finalul anului 2017-2018, situația perfecționării cadrelor didactice prin grade didactice este următoarea:

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Specialitatea	Gradul	Anul înscrierii	Anul finalizării
1.	Oprea Camelia	Lb. franceza	I	2017	2019
2.	Vidan Cristina	Inv. primar	Def.	2017	2018
3.	Voitan Daniel	Religie	Def.	2017	2018
4.	Magherca Mirabela	Inv. primar	IC1 gr. II	2017	2018
5.	Popescu Emilia	Inv. primar	IC1 gr. II	2017	2018
6.	Chivu Andreea	Inv. primar	I	2017	2020

Nr. Crt.	Numele si prenumele	Specialitatea	Gradul	Anul înscrierii	Anul finalizării
7.	Volintiru Mirela	Inv. primar	II	2017	2019
8.	Pantazi Elena	Inv. primar	I	2016	2019
9.	Cucui Nicoleta	Inv. primar	II	2016	2018
10.	Tudor Ana Maria	Religie	I	2015	2018
11.	Toma Aurelia	Chimie	I	2015	2018
12.	Mitrofan Luminita	Consilier	I	2015	2018
13.	Toma Marcian	Ed. fizica	I	2015	2018

Au fost actualizate permanent ofertele de perfecționare ale M.E.C.T.S., CCD si ISMB si au fost luate in evidenta cadrele didactice care au participat la cursuri.

Astfel, in anul școlar 2017-2018 au participat la cursuri:

Nr. crt.	Numele cadrului didactic	Cursul
1.	Alexandru Gratiela	Dezvoltare profesionala continua pe componenta instruirii diferite a elevilor”
2.	Alexandru Gratiela	Evaluator al cadrelor didactice din invatamantul primar si prescolar
3.	Alexandru Gratiela	Rezolvarea alternativa a conflictelor in unitatile de invatamant
4.	Barac Mariana	Participare in cadrul proiectului Erasmus Over the Bridge
5.	Barbu Sorina	Scrierea și implementarea proiectelor CIVITAS in școlile bucureștene
6.	Barbu Sorina	Curs Pt clasa pregatitoare
7.	Chiru Claudia Iuliana	Cursul de dislexie, disgrafie, discalculie
8.	Chiru Claudia Iuliana	Mentalitatea Deschisa in Educatie
9.	Ciobanu Aurora	Particularitatile proiectarii si predarii simultane la nivel primar si gimnazial
10.	Ciobanu Aurora	Comunicarea si negocierea conflictelor in managementul educational
11.	Coscodan Mihaela	Neuropsihologia tulburarilor specifice de invatare
12.	Cretu Mirela	”Inovare și schimbare în managementul instituțiilor de învățământ preuniversitar” ”Eficientizarea managementului instituțiilor de învățământ preuniversitar”
13.	Corbus Monica	Forumul educațional MAGISTER cu tema „Școală și Familie – nevoia de comunicare
14.	Coroian Lidia	Scoala romaneasca dezbate
15.	Coroian Lidia	Consiliere si dezvoltare personala
16.	Coroian Lidia	Limba si literatura romana – clasa a V-a
17.	Dintica Alina	Expert management educational
18.	Draghici Gabriela	Cursuri organizate de Institutul Goethe București
19.	Iofciu Florentina	Competente-cheie prin activitatile nonformale si extracurriculare
20.	Ionita Denisa	Invatand sa traim impreuna
21.	Ivan Florentina	PISA4U-The online programme for school improvement
22.	Ivan Florentina	Education a l’image
23.	Ivan Florentina	General English Course
24.	Ivan Florentina	Code Club Project

Nr. crt.	Numele cadrului didactic	Cursul
25.	<i>Ivan Florentina</i>	<i>Parinti mai buni, copii mai buni!</i>
26.	<i>Ivan Florentina</i>	<i>Operare SEAP</i>
27.	<i>Pantazi Elena</i>	<i>Neuropsihologia tulburarilor specifice de invatare</i>
28.	<i>Olteanu Oana</i>	<i>Interventie si metode de lucru pentru elevii cu CES</i>
29.	<i>Olteanu Oana</i>	<i>Proiectul "Scoala Bucuresteana Dezbate-Alege!</i>
30.	<i>Olteanu Oana</i>	<i>Competente-cheie prin activitatile nonformale si extracurriculare</i>
31.	<i>Olteanu Oana</i>	<i>Implementarea eficienta a curriculumului gimnazial la limba si literatura romana</i>
32.	<i>Olteanu Oana</i>	<i>"Valorizarea institutiei de invatamant prin optimizarea si eficientizarea comunicarii si relationarii"</i>
33.	<i>Olteanu Oana</i>	<i>Abilitare curriculara pentru sustinerea disciplinei Consiliere si dezvoltare personala</i>
34.	<i>Oncete Simina</i>	<i>JOBS - formarea pentru orientare si consiliere in cariera a elevilor</i>
35.	<i>Oncete Simina</i>	<i>Lions Quest – Aptitudini pentru adolescenta</i>
36.	<i>Oncete Simina</i>	<i>Strategic management tools for a better educational system.</i>
37.	<i>Oncete Simina</i>	<i>Curs formator</i>
38.	<i>Oncete Simina</i>	<i>Dezvoltarea competentelor de negociere si rezolvare alternativa a conflictelor in invatamantul preuniversitar</i>
39.	<i>Oncete Simina</i>	<i>Managementul dezvoltarii gandirii la copil</i>
40.	<i>Oncete Simina</i>	<i>Climatul psiho-emotional al copiilor in sistemul de invatamant</i>
41.	<i>Oncete Simina</i>	<i>Abilitare curriculara pentru sustinerea disciplinei consiliere si dezvoltare personala</i>
42.	<i>Pop Mihaiela</i>	<i>Curs de abilitare curriculara - istorie</i>
43.	<i>Popescu Denisa</i>	<i>Competente-cheie prin activitatile nonformale si extracurriculare</i>
44.	<i>Popescu Denisa</i>	<i>"Valorizarea institutiei de invatamant prin optimizarea si eficientizarea comunicarii si relationarii"</i>
45.	<i>Pretorian Alexandrina</i>	<i>Pregatire pentru titularizare Limba Germana</i>
46.	<i>Rusan Oana</i>	<i>Competente-cheie prin activitatile nonformale si extracurriculare</i>
47.	<i>Rusan Oana</i>	<i>Evaluator de competente pentru titularizare</i>
48.	<i>Rusan Oana</i>	<i>Valorizarea institutiei de invatamant prin optimizarea si eficientizarea comunicarii si a relationarii</i>
49.	<i>Rusan Oana</i>	<i>Școala Bucureșteană Dezbate</i>
50.	<i>Rusan Oana</i>	<i>Părinți mai buni, copii mai buni</i>
51.	<i>Tudor Ana Maria</i>	<i>Exercitii de dirigenție</i>
52.	<i>Tudor Ana Maria</i>	<i>"Inovare si schimbare in managementul institutiilor de invatamant preuniversitar"</i> <i>"Eficientizarea managementului institutiilor de invatamant preuniversitar"</i>
53.	<i>Ungureanu Mihaela</i>	<i>Competente-cheie prin activitatile nonformale si</i>

<i>Nr. crt.</i>	<i>Numele cadrului didactic</i>	<i>Cursul</i>
		<i>extracurriculare</i>
54.	<i>Ungureanu Mihaela</i>	<i>Valorizarea institutiei de invatamant prin optimizarea si eficientizarea comunicarii si relationarii</i>
55.	<i>Vilcu Mirela</i>	<i>Seminar de formare Coordonatori locali-„Scoli verzi:educatie de mediu la nivel national”</i>

Amintim faptul ca sunt colege care-si continua programul de formare, urmand cursuri masterale/doctorale.

La nivelul fiecărei catedre au fost elaborate, aplicate si valorificate testele inițiale si probele de evaluare curente.

Catedrele/comisiile metodice au întocmit documentele de planificare si au organizat activități metodice prin care sa fie promovate metode activ-participative de predare-învățare.

V. RESURSE UMANE, MATERIALE, FINANCIARE

Septembrie 2017-august 2018

<i>BUGET</i>		<i>PLATI</i>
<i>CHELTUIELI PERSONAL</i>	<i>6273461,67</i>	<i>5636633</i>
<i>BUNURI SI SERVICII</i>	<i>456800</i>	<i>384350</i>
<i>BURSE</i>	<i>401500</i>	<i>380000</i>
<i>INVESTITII</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>TOTAL</i>	<i>7131761,670</i>	<i>1327983</i>

*Director,
profesor Voicu Ștefania*